

Приложение №13  
к Плану работы МБОУ «СОШ №19»  
на 2026-2027 учебный год,  
утвержден приказом директора  
№62 от 09.06.2026

**План методической работы  
МБОУ «СОШ №19»  
на 2026 – 2027 учебный год.**

**С. Лебедкино**

**Методическая тема:** Повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и успешной реализации обновленных ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения. в условиях реализации индивидуального образовательного маршрута (далее ИОМ) педагога.

План работы с темой:

2024-2025 учебный год, диагностика профессиональных дефицитов педагогов, мониторинг профессиональных потребностей для составления ИОМ.

2025-2026 учебный год, работа с темой самообразования в рамках реализации ИОМ с привлечением искусственного интеллекта.

2026-2027 учебный год, оценка и самооценка эффективности деятельности педагога по повышению своей профессиональной компетентности при реализации ИОМ.

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов при реализации ИОМ.

**Задачи:**

1. Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных педагогических технологий, методов, приёмов, форм, средств обучения и оценивания для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства педагогов, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива через реализацию ИОМ в рамках работы с темой самообразования.

3. Более четко планировать «зоны ответственности» и распределять нагрузку между членами как методического совета в целом, так и конкретных методических объединений.

4. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития и функционирования школы.

5. При согласовании планов работы методических объединений педагогов особое внимание уделить вопросам работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, планированию участия в научно-практических конференциях, олимпиадах и т.д.; организовать систематическое сопровождение участия обучающихся, проявляющих способности в олимпиадах и конкурсах.

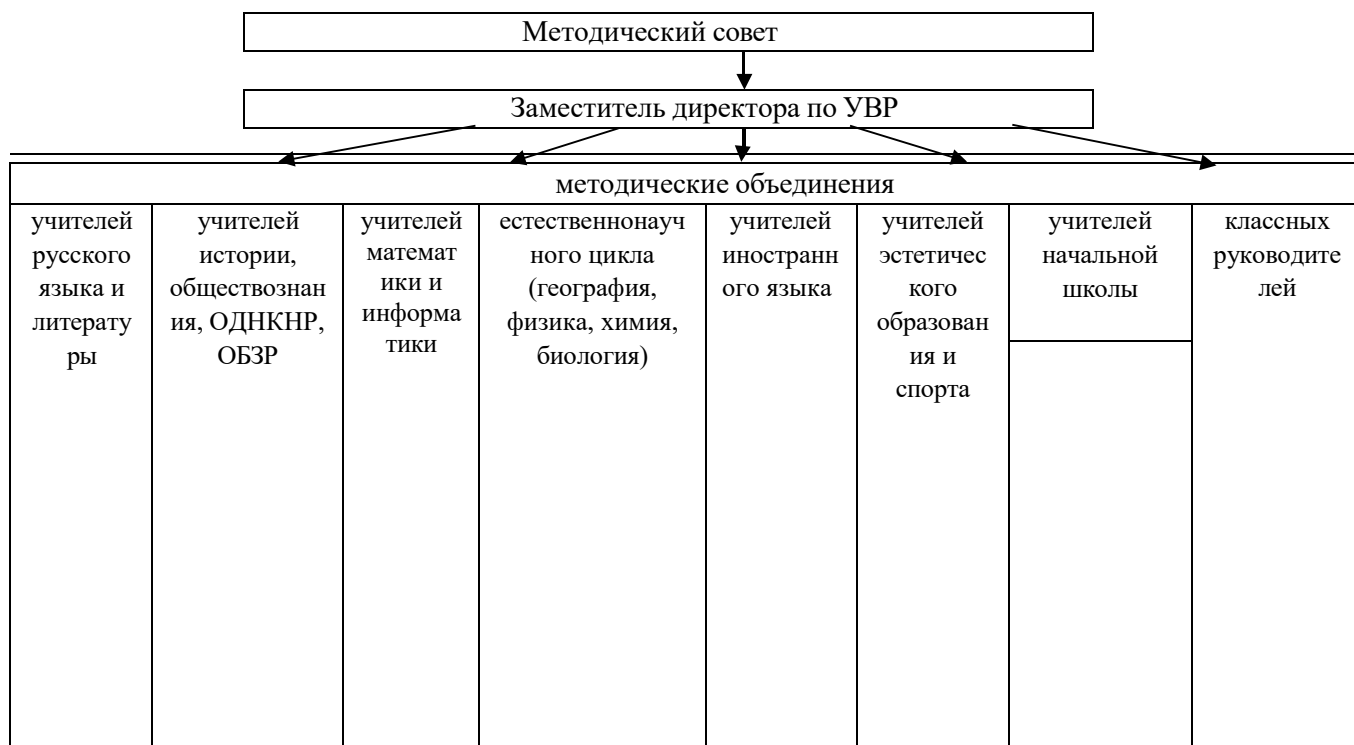
6. Особое внимание уделить рациональному планированию проведения методических семинаров, мероприятий системы внутреннего повышения квалификации.

7. Активизировать участие педагогов в реализации приоритетных направлений развития школы, мотивировать педагогический коллектив к участию в мастер-классах, семинарах, конференциях, а также профессиональных конкурсах.

8. Продолжить работу по развитию ИОМ.

9. Привести в систему работу по выявлению, обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

**Структура методической службы**



**Состав методического совета:**

1. Заместитель директора по УВР, Руководитель МС;
2. Руководитель МО учителей русского языка и литературы;
3. Руководитель МО учителей истории, обществознания, ОДНКНР, ОБЗР;
4. Руководитель МО учителей математики и информатики;
5. Руководитель МО естественнонаучного цикла (география, физика, химия, биология);
6. Руководитель МО учителей иностранного языка;
7. Руководитель МО учителей эстетического образования и спорта;
8. Руководитель МО учителей начальной школы;
9. Руководитель МО классных руководителей

**Основной направления методической работы:**

**1. Организационное сопровождение:**

1.1. Аналитическая деятельность. Показатели динамики личностного развития обучающихся, воспитанников как результат профессиональной деятельности педагогического работника.

1.1.1. Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников через результативность освоения обучающимися образовательных программ.

1.1.2. Мониторинг динамики достигаемых результатов освоения образовательных программ на примере системы контроля (ВПР, ГИА-2026, анализ итоговых контрольных работ).

1.2. Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через: курсовую систему повышения квалификации, посещение семинаров, вебинаров, совещаний.

1.3. Планирование работы методического совета (далее МС)

1.4. Планирование работы методических объединений (далее МО)

**2. Информационное сопровождение.**

**2.1. Педагогические советы.**

**2.2. Педконсилиумы.**

- 2.3. Методические советы.**
- 2.4. Семинары.**
- 2.5. Образовательные события.**
- 2.6. Распространение опыта в области повышения качества образования и воспитания** (семинары, или открытые занятия, или публикации, или конференции и др.).
- 2.7. Участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, всероссийского уровней** (дипломы, грамоты, сертификаты).
- 3. Методическое сопровождение.**
- 3.1. Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов.**
- 3.1.1. Индивидуальная работа с учащимися. Работа с одаренными детьми. Предметные олимпиады, конкурсы, дополнительные занятия, факультативы, кружки. Результаты участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных, региональных, олимпиадах, конкурсах и соревнованиях по предмету.
- 3.1.2. Результат участия обучающихся и воспитанников в подготовке творческих работ (проектов, исследований и т. д.) по направлению деятельности.
- 3.1.3. Результаты индивидуальных занятий для детей «группы риска», дополнительные занятия, внеурочная деятельность, кружки.
- 3.2. Система наставничества (учитель - учитель).**
- 3.3. Аттестация педагогических работников.** Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников (организация и проведение аттестации).
- 3.4. Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации ИОМ** (индивидуального образовательного маршрута).

### План методической работы на 2026-2027 учебный год.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
<b>1. Организационное сопровождение:</b>				
<b>1.1. Аналитическая деятельность. Показатели динамики личностного развития обучающихся, воспитанников как результат профессиональной деятельности педагогического работника.</b>				
	1.1.1 Анализ результативности освоения обучающимися образовательных программ.	Май-июнь 2026  В течении 2026-2027 учебного года в каждой четверти, за год июнь 2027	Учителя-предметники. Заместитель директора по УР	Выявление профессиональных дефицитов учителей.
	1.1.2 Мониторинг динамики достигаемых результатов освоения образовательных программ на примере системы контроля (ВПР, ГИА-2026, анализ итоговых контрольных работ).	Май-июнь - август 2026  В течении 2026-2027 учебного года в каждой четверти, за год июнь 2027	Заместитель директора по УР.	Выявление проблем, поиск путей их устранения в 2026-2027 учебном году.

1.2.	<b>Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.</b> <b>Цель:</b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.			
	1) Составление плана прохождения курсовой подготовки.	сентябрь 2026 г.	Заместитель директора по УР.	Перспективный план курсовой подготовки.
	2) Корректировка перспективного плана прохождения курсовой подготовки учителей.	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УР.	Организация прохождения курсов
	3) Составление отчёта по прохождению курсов.	Май 2027 г.	Заместитель директора по УР.	Анализ работы
	4) Информирование педагогов о предлагаемых курсах повышения квалификации.	В течение года	Заместитель директора по УР.	Информационные письма.
	5) Посещение курсов повышения квалификации, учителями и администрацией школы.	По плану	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
	6) Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, вебинаров, уроков творчески работающих учителей и администрацией школы.	В течение года	Педагоги школы.	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.3.	Планирование работы методического совета (далее МС)	Август – сентябрь 2026	Заместитель директора по УР, руководители МО	
1.4.	Планирование работы методических объединений (далее МО)	Август – сентябрь 2026	Руководители МО	
2.	<b>Информационное сопровождение.</b>			
2.1.	<b>Педагогические советы.</b> <b>Цель:</b> объединить усилия коллектива образовательного учреждения для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.			
<b>Сроки</b>	<b>Вопросы для обсуждения</b>			<b>Ответственные</b>
<b>Педагогический совет № 1</b>				

<b>август</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2025-2026 учебном году.</li> <li>2. Распределение учебной нагрузки на 2026 – 2027 учебный год. Режим работы школы.</li> <li>3. Утверждение календарного учебного графика на 2026-2027 учебный год.</li> <li>4. Утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования учебных предметов, внеурочной деятельности, кружковой работы, планов воспитательной работы</li> <li>5. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с законодательством.</li> </ol>	Администрация
<b>Педагогический совет № 2</b>		
<b>октябрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внедрение <b>искусственного интеллекта (ИИ) и цифровых технологий</b> в образовательный процесс: возможности и перспективы. Повышение эффективности и качества образовательного процесса через применение искусственного интеллекта.</li> <li>2. Адаптация учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов.</li> <li>3. Безопасность образовательного учреждения.</li> <li>4. Итоги 1 четверти</li> </ol>	
<b>Педагогический совет № 3</b>		
<b>март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</li> <li>2. Модель внеурочной деятельности как ресурс духовно - нравственного и патриотического воспитания в условиях современной школы.</li> <li>3. Внеурочная деятельность (информация классных руководителей о проведенных классных мероприятиях (тема, форма, уровень воспитательных результатов)</li> <li>4. Условия проведения ГИА в 2026-2027 учебном году</li> </ol>	
<b>Педагогический совет № 4</b>		
<b>май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Допуск учащихся 9 класса к ГИА и ИА.</li> <li>2. О переводе обучающихся в следующие классы</li> </ol>	
<b>Педагогический совет № 5</b>		
<b>июнь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги учебного года: рефлексия, достижения, планирование перспектив развития</li> <li>2. Предварительный анализ результатов сдачи ГИА учащимися.</li> <li>3. Анализ работы школы за 2025-2026 учебный год.</li> <li>4. Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2026-2027 учебном году.</li> <li>5. Проект плана работы школы на 2026-2027 учебный год</li> </ol>	Зам. директора, классные руководители, учителя-предметники
2.2.	<b>Педконсилиумы.</b> <b>Цель:</b> Практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов	
<b>Сроки</b>	<b>Вопросы для обсуждения</b>	<b>Ответственные</b>
	1) Адаптация 1 класса.	
	2) Адаптация 5 класса. «Организация работы по преемственности между ступенями обучения и при переходе с одной учебной программы на другую». Ступеньки успеха.	
	3) Предпрофильное обучение в 7 классе.	

	4) ГИА. Подготовка к ОГЭ	
	5) Профильное обучение в старших классах (10 класс)	
	6) По проблемным вопросам, выявленным в течении учебного года	
2.3.	<p><b>Методические советы.</b>  <b>Цель:</b> организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов.</p>	
<b>№</b>	<b>Мероприятия и вопросы для обсуждения</b>	<b>Сроки</b>
1	<p><b>Заседание №1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МС и школьных МО за 2025-2026 учебный год.</li> <li>2. Анализ результатов ГИА-2026.</li> <li>3. Анализ прохождения курсовой подготовки и изменения с 1 сентября 2026.</li> <li>4. Обсудить изменения в ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2026 года. Обсудить мероприятия по использованию кодификаторов требований к метапредметным и предметным результатам при разработке оценочных материалов.</li> <li>5. Анализ аттестации педагогов.</li> <li>6. Анализ участия педагогов и учеников в различных конкурсах. Распространение опыта.</li> <li>7. Составление графика открытых уроков.</li> <li>8. Корректировка плана работы МС на 2026-2027 учебный год.</li> <li>9. Текущие вопросы.</li> </ol>	Август-Сентябрь
2	<p><b>Заседание №2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результативности учебной и методической деятельности за 1 четверть.</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение тем самообразования педагогов на 2026-2027 учебный год.</li> <li>3. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>4. Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. Участие в НПК.</li> <li>5. Проведение предметных недель/образовательных событий.</li> <li>6. Посещение открытых уроков и анализ.</li> <li>7. Текущие вопросы.</li> </ol>	Ноябрь
3	<p><b>Заседание №3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результативности учебной и методической деятельности за 2 четверть.</li> <li>2. Проведение предметных недель/образовательных событий.</li> <li>3. Анализ результатов диагностических работ учащихся 9 класса. Подготовка к ГИА.</li> <li>4. Анализ деятельности школьных МО за 1 полугодие.</li> <li>5. Анализ участия педагогов и обучающихся в конкурсах и олимпиадах различных уровней.</li> <li>6. Текущие вопросы.</li> </ol>	Январь
4	<p><b>Заседание № 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результативности учебной и методической деятельности за 3 четверть.</li> <li>2. Проведение предметных недель.</li> </ol>	Март

	3. Анализ участия учащихся во Всероссийских предметных олимпиадах и НПК. Методическое сопровождение одарённых детей. 4. Анализ работы по формированию функциональной грамотности учащихся. 5. Аттестация и повышение квалификации педагогов. 6. Анализ работы педагогов по темам самообразования. 7. Подготовка выпускников к итоговой аттестации. 8. ВПР 9. Текущие вопросы.	
5	<b>Заседание № 5</b> 1. Анализ результативности учебной и методической деятельности за 4 четверть и учебный год. 2. Анализ работы МС и школьных МО за 2026-2027 учебный год. 3. Подведение итогов аттестации и курсовой подготовки педагогов за 2026-2027 учебный год. 4. Составление и обсуждение проекта плана работы МС на 2027-2028 учебный год. 5. Текущие вопросы	Июнь
2.4.	<b>Методические семинары. (для учителей школы)</b> <b>Цель:</b> Повышение профессиональной компетентности педагогов	
	1) Проинформировать об изменениях в ФОП, которые касаются оценивания (приказ Минпросвещения от 09.10.2024 № 704) 2)напомнить о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49);	Август/сентябрь  Заместитель директора по УР, руководители МО, учителя
	2) Практическое использование искусственного интеллекта в педагогической деятельности.	Октябрь-ноябрь  Заместитель директора по УР, руководители МО, учителя
	3) Работа над темой самообразования, как основа ИОМ	Январь-февраль  Заместитель директора по УР, руководители МО, учителя
2.5.	<b>Образовательные события (раз в месяц)</b> 2026 год объявлен <b>Годом единства народов России</b> (по решению президента РФ Владимира Путина. Соответствующий указ №962 был подписан 25 декабря 2025 года). <b>Цель проведения Года единства народов России</b> — укрепление национального единства и межэтнического согласия в Российской Федерации. <b>Ключевая задача</b> — укрепление взаимного уважения и гармонии между всеми гражданами через поддержку уникальных традиций и языков каждого народа. 2027 год в России объявлен <b>Годом географии</b> . Предложение об этом выдвинул президент Владимир Путин 23 октября 2025 года в ходе XVII съезда Русского географического общества (РГО). Он подчеркнул важность вклада географов разных эпох в укрепление государства и значимость географической науки.	

	Среди возможных ключевых событий 2027 года Путин назвал закрепление новых карт России и открытие Музея географии. Он также отметил, что в этот год будут отмечаться несколько значимых юбилеев: 200-летие со дня рождения учёного Петра Семёнова-Тян-Шанского, 200-летие первого председателя РГО великого князя Константина и 330-летие открытия Камчатки русскими первопроходцами.			
2.6.	<b>Распространение опыта в области повышения качества образования и воспитания</b> (семинары, или открытые занятия, или публикации, или конференции и др.). <b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.			
	1) Проведение и посещение открытых уроков для педагогов школы, представление собственного опыта работы педагогами (в том числе и аттестующийся).	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги.  Педагоги	Выработка рекомендаций для внедрения.
	2) Представление опыта на заседаниях МО. Творческие отчеты педагогов (в том числе и аттестующийся).	В течение года	Руководители МО, учителя - предметники.	Выработка рекомендаций для внедрения.
	3) Представление опыта на методическом совете.	На педагогическом совете.	Зам. директора по УР Руководители МО	Решение о распространении опыта работы учителей-предметников
	4) Распространение опыта на семинарах, конференциях разного уровня.	В течение года	Зам. директора по УР Руководители МО, учителя - предметники.	Распространение опыта работы учителями.
	5) Публикации. (Информирование педагогов и их участие в публикациях методической продукции. Представление результатов методической деятельности)	В течение года	Зам. директора по УР Руководители МО, учителя - предметники.	Распространение опыта работы учителями.
2.7.	<b>Участие в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, всероссийского уровней</b> (дипломы, грамоты, сертификаты). <b>Цель:</b> Демонстрация результатов своей педагогической деятельности, своей работы с обучающимися, родителями и оценка ее со стороны.			
	1) Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Представление результатов методической деятельности.	В течение года	Зам. директора по УР руководители МО, учителя	Презентация опыта работы
3.	<b>Методическое сопровождение.</b>			
3.1.	<b>Сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов.</b>			

3.1.	<b>Индивидуальная работа с учащимися. Работа с одаренными детьми. Предметные олимпиады, конкурсы, дополнительные занятия, кружки.</b> <b>Цель:</b> освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении. Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.			
	1)Разработка индивидуальных планов по работе с одаренными детьми, дополнительные занятия, внеурочная деятельность, кружки	Сентябрь – октябрь 2026 г.	Зам. директора по УР	Создание условий для обеспечения личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения обучающихся
	2)Участие обучающихся во <b>всероссийских, международных, региональных, олимпиадах, конкурсах и соревнованиях по предмету (в том числе и онлайн)</b>	В течение года	Зам. директора по УР, руководители МО, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
	3) Анализ результатов участия ребят во <b>всероссийских, международных, региональных, олимпиадах, конкурсах и соревнованиях по предмету (в том числе и онлайн)</b>	В конце каждой четверти (полугодия)	Зам. директора по УР, руководители МО, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
	4) Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-ноябрь 2026 г.	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
	5) Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников.			
	6) Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь - декабрь 2026 г	Зам. директора по УР, учителя-предметники	-  - Выработка рекомендаций в адрес педагогов
	7) Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников.			
	8) Третий (региональный) этап Всероссийской олимпиады школьников.	Январь - февраль 2027 г.	Зам. директора по УР, МО, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности у учителей-предметников

	9) Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Февраль 2027г.		Выработка рекомендаций в адрес педагогов
	10) Анализ работы по направлениям деятельности.	Май 2027 г.	Зам. директора по УР,	Анализ работы, информационные карты
	11) Подготовка плана работы с одаренными детьми на следующий учебный год.	Июнь 2027г.	Зам. директора по УР,	План работы с одаренными детьми
3.1.	<b>Результат участия обучающихся и воспитанников в подготовке творческих работ (проектов, исследований и т. д.) по направлению деятельности.</b>			
	1) Организация проектно-исследовательской деятельности в школе.		Зам. Директора по УР, руководители МО	Рекомендации педагогам по выявлению и поддержки детей с повышенным интеллектуальным уровнем. Рекомендации педагогам по работе с низкомотивированными обучающимися.
	2) Школьный День науки: научно-практическая конференция «Первые шаги в науку»		Зам. директора по УР Руководители МО, учителя-предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
3.1.	<b>Результаты индивидуальных занятий для детей «группы риска», дополнительные занятия, внеурочная деятельность, кружки.</b> <b>Цель:</b> Создание благоприятных условий для личностного развития ребенка (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального), оказание ему комплексной психолого-педагогической помощи.			
	1) Разработка индивидуальных планов по работе с детьми «группы риска», <b>дополнительные занятия, внеурочная деятельность, кружки.</b>	Сентябрь – октябрь 2026 г.	Зам. директора по УР, классный руководитель, учителя-предметники	Создание условий для обеспечения личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения обучающихся
	2) Разработка индивидуальных планов по работе с детьми ОВЗ, <b>дополнительные занятия, внеурочная деятельность, кружки.</b>	Сентябрь – октябрь 2026 г.		

	3) Анализ работы по направлениям деятельности.	Май 2027 г.	Зам. директора по УР, классный руководитель, учителя-предметники	Анализ работы, информационные карты
	4) Подготовка плана работы с детьми «группы риска» и ОВЗ на следующий учебный год.	Июнь 2027г.	Зам. директора по УР,	План работы с одарёнными детьми
3.2.	<b>Система наставничества (учитель - учитель).</b> <b>Цель:</b> Создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Оказание молодым специалистам индивидуальной помощи в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественной организации образовательной деятельности			
	1)Собеседование с молодыми специалистами. Утверждение наставников.	Август, сентябрь	Зам. директора по УР, руководители МО.	
	2) Консультации по ведению школьной документации, знакомство с локальными нормативными актами.	сентябрь	Руководители МО, наставники	Обеспечение грамотного ведения школьной документации молодыми педагогами
	3)Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов.	октябрь, май	Руководители МО, наставники	Развитие навыков структурирования учебного занятия. Выявление педагогических затруднений молодых учителей, оказание методической помощи
	4) Составление плана - графика курсовой подготовки молодых и новых педагогов (при необходимости).	август-сентябрь	Руководители МО, наставники	Выявление педагогических затруднений, оказание методической помощи
	5) Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	в течение года	Руководители МО, наставники	Просмотр наставником режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.
	6) Проведение открытых уроков молодыми и вновь пришедшими педагогами	в течение года	Руководители МО, наставники	Оказание помощи молодому учителю в повышении качества преподавания Повышение профессионального уровня молодого педагога

	7) Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь пришедших педагогов результатами своей деятельности.	декабрь, май	Руководители МО, наставники	Выявление педагогических затруднений, оказание методической помощи
	8) Подготовка отчетной документации по итогам работы за год, самоанализа педагогической деятельности.	май	Руководители МО, наставники	Анализ работы с молодыми педагогами за год
3.3.	<b>Аттестация педагогических работников</b>			
	<b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.			
	1) Совещание «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	Сентябрь. 2026 г.	Ответственный за аттестацию педагогических работников	Повышение квалификации педагогов
	2) Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2026-2027 учебном году.	Август - сентябрь 2026	Ответственный за аттестацию педагогических работников	Список аттестуемых педагогических работников в 2026-2027 учебном году
	3) Теоретический семинар «Нормативно-правовая база по вопросу аттестации. Требования к составлению портфолио	сентябрь	Ответственный за аттестацию педагогических работников	Повышение квалификации педагогов
	4) Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности».	Сентябрь 2026-май 2027 По запросу	Ответственный за аттестацию педагогических работников	Преодоление затруднений в процедуре аттестации
	5) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	Согласно графику	Зам. директора по УР, Ответственный за аттестацию педагогических работников	Представление в аттестационную комиссию
	6) Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами.	Согласно графику	Зам. директора по УР, Аттестующиеся педагоги.	Материал для экспертных заключений

	7) Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации. Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году.	Май - июнь 2027 г.	Зам. директора по УР, Ответственный за аттестацию педагогических работников	Анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности
3.4.	<b>Методическое сопровождение педагогов в процессе реализации ИОМ (индивидуального образовательного маршрута).</b>			
	<b>Цель:</b> Создание условий для успешного развития и саморазвития и педагогических работников. Создание условий для реализации личностных функций педагога, повышение уровня его профессионально-личностного саморазвития, готовности к инновациям.			
	1) Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы на 2026-2027 учебный год»	август, сентябрь	Зам. директора по УР	
	2) Проектировочный этап - определение темы самообразования (отбора материалов и ресурсов относительно зафиксированного профессионального запроса и выявленных в ходе диагностики предметных, методических, метапредметных дефицитов)		Зам. директора по УР	
	3) Реализационный этап Организация обмена опытом: • открытые уроки учителей (в рамках семинаров, методических недель); • распространения результатов профессиональной деятельности в МО.	в течение года	Зам. директора по УР	