

Принято с учетом мнения Совета  
родителей протокол №3 от 23.12.2019 г.

Принято с учетом мнения  
Совета обучающихся  
протокол № 3 от 23.12.2019г.

Утверждено  
приказом директора МБОУ «СОШ №19»  
№ 97 от 23.12.2019 г.,  
Директор МБОУ «СОШ №19»  
В.В. Насущный



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №19»**

Рег.№ 4.3.	дата 23.12.19 г.
------------	------------------



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (родительском комитете) МБОУ «СОШ №19» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Уставом образовательного Учреждения (далее Учреждение).

1.2. Положение регламентирует деятельность Совета родителей (далее — Совет).

1.3. Положение утверждается приказом директора школы.

1.4. Совет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим положением.

1.6. Решения Совета носят рекомендательный характер для администрации и органов государственного-общественного управления школой.

## **2. Основные функции Совета**

Основными функциями Совета являются:

2.1. Содействие администрации Учреждения в:

- совершенствовании условий организации образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья обучающихся;
- защите законных прав и интересов обучающихся,
- организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

## **3. Задачи Совета**

### **3.1. Активное участие:**

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- в подготовке школы к новому учебному году;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

### **3.2. Содействие:**

- в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- родителям (законным представителям) обучающихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей.

### **3.3. Оказание помощи:**

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;



- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

**3.4. Контроль** (совместно с администрацией школы) организации и качества питания и медицинского обслуживания обучающихся.

**3.5. Рассмотрение** обращений в свой адрес, а также обращений к администрации школы по поручению директора в пределах своей компетенции.

**3.6. Недопущение** вмешательства родителей (законных представителей) обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

**3.7. Внесение предложений:**

- по содержанию локальных актов школы в пределах своей компетенции;

- по организации образовательного процесса.

**3.8. Координация** деятельности классных родительских комитетов.

**3.9. Взаимодействие:**

- с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;

- с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий в пределах своей компетенции.

#### **4. Права Совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим положением, родительский комитет имеет право:

**4.1. Обращаться:**

- к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждением и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

- в любые учреждения и организации.

**4.2. Приглашать:**

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

**4.3. Принимать участие:**

- в подготовке локальных актов школы;

- в организации деятельности блока дополнительного образования детей.

**4.4. Давать разъяснения и принимать меры:**

- по обращениям обучающихся и их родителей (законных представителей);

- по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства об образовании и локальных нормативно-правовых актов Учреждения.

**4.5. Разрабатывать и принимать:**

- настоящее положение, вносить в него дополнения и изменения;

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;

- план своей работы;

- планы работы своих комиссий.

**4.6. Вносить** предложения администрации Учреждения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

**4.7. Выбирать** председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

**4.8. Принимать:**

- решения о создании или прекращении своей деятельности;



- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- решения о прекращении полномочий председателя Совета и его заместителя;
- участие, в лице председателя, в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления школой при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета.

#### **5. Ответственность Совета**

Совет несет ответственность за:

- выполнение своего плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания;
- бездействие при рассмотрении обращений.

#### **6. Организация работы**

6.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса (параллели). Представители от классов (параллелей) избираются ежегодно на родительских собраниях классов (параллели) в начале каждого учебного года.

6.2. Совет работает по плану, согласованному с директором школы.

6.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета и его комиссий;
- ведет переписку Совета;
- ведет заседания Совета.

6.7.О своей работе Совет ежегодно отчитывается перед общешкольным родительским собранием.

6.8.Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.