

30.12.2020г
с. Лебединское

108 (01-10)

приказ

Об утверждении Плана мероприятий по предупреждению коррупции в МБОУ «СОШ №19» на 2021-2023 годы.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Планом мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2021-2023 годы, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 18.01.2021 № 17-ПА, Планом мероприятий по противодействию коррупции Управления образования Артемовского городского округа на 2021-2023 годы, утвержденным приказом №17/1 от 19.01.2021, в целях реализации комплекса мер, направленных на противодействие коррупции в Артемовском городском округе, руководствуясь Положением об Управлении образования Артемовского городского округа,

Приказываю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №19» на 2021-2023 годы (Приложение).
2. Насущной М.А., ответственной за ведение сайта школы, разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «СОШ №19» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции».
3. Довести настоящий приказ до сотрудников МБОУ «СОШ №19».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Насущный

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ №19» на 2021-2023 годы

Цель:

- Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБОУ «СОШ №19»;
- Исключение возможности проявления коррупции в МБОУ «СОШ №19», формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в школе;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1.	Организационные мероприятия		
	<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>		
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области предупреждения коррупции	1 раз в полгода до 25 мая до 25 декабря	Директор
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов школы	Ежеквартально	Директор, зам. директора по УВР
1.1.3.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов, подлежащих проверке на наличие положений, способствующих появлению коррупции	Май-сентябрь 2021г. Май-сентябрь 2022 г. Май-сентябрь 2023 г	Директор, ответственный за размещение информации на сайте МБОУ «СОШ №19»
1.1.4.	Экспертиза должностных инструкций педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере чревато риском коррупционных проявлений	Октябрь 2021-2023 гг.	Директор
1.1.5.	Создание банка данных по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Сентябрь 2021-2023 гг.	Директор

1.1.6.	Разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства школы в целях предупреждения коррупции			
1.2.1.	Анализ качества реализации плана мероприятий по предупреждению коррупции в школе за 2020 год	4 квартал 2020 года	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
1.2.2.	Разработка и утверждение Плана мероприятий МБОУ «СОШ №19» по предупреждению коррупции на 2021-2023 годы. Внесение изменений в план в 2022, 2023 годах (если таковые будут)	4 квартал 2020 года, октябрь 2021 года, октябрь 2022 года	Директор, общее собрание работников МБОУ «СОШ №19»
1.2.3.	Мониторинг эффективности антикоррупционных мероприятий в МБОУ «СОШ №19»	Ежеквартально	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.4.	Анализ и уточнение должностных инструкций работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Сентябрь 2021-2023 годы	Директор
1.2.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по предупреждению коррупции	По плану	Директор
1.2.6.	Работа комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал январь май сентябрь ноябрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.7.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации для 9 классов; - аттестация педагогических кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза проектов образовательных и учебных программ, опыта педагогов; - создание единой системы критериев оценки качества образования.	Сентябрь 2021-2023 годы	Директор Зам. директора по УВР
1.2.8.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - собраниях родителей (законных представителей)	1 раз в квартал, по мере необходимости	Директор

1.2.9.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	ежеквартально	Директор, зам. директора по УВР
1.2.10.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор
1.2.11.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах по вопросам антикоррупционной политики	В течение года	Зам. директора по УВР
1.2.12	Организация систематического контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об обучении. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	Зам. директора по УВР
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР
2.1.2.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР
2.1.3.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	1 раз в полгода	Зам. директора по УВР
2.1.4.	Информационное взаимодействие руководителя с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Ежеквартально	Директор, зам. директора по УВР
3.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ №19»		
3.1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Ежеквартально	Директор

3.2.	Организация личного приема граждан директором школы	Ежеквартально: Январь Апрель Сентябрь Декабрь	Директор
3.3.	Обеспечение функционирования сайта МБОУ «СОШ №19», в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема в образовательную организацию, публичного доклада руководителя ОО, информации, предусмотренной ст. 32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Ответственный за сайт
3.4.	Обновление стенда «Коррупция – барьер развитию общества» со следующей информацией: - копия лицензии школы; - Положение о приеме на обучение; - нормативных актов о режиме работы школы; - порядка проведения итоговой аттестации обучающихся, других локальных актов и положений, обеспечивающих прозрачность нормативной базы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам.	Сентябрь 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР
3.5.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
3.6.	Размещение информации для работников и родителей (законных представителей) «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
3.7.	Осуществление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Зам. директора по УВР
3.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из ОО.	В течение года	Зам. директора по УВР
3.9.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО.	Ежеквартально	Зам. директора по УВР

3.10.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	1 раз в год в конце учебного года	Зам. директора по УВР
3.11.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Декабрь 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР, педагог-организатор
3.12.	Проведение недели гражданской и правовой сознательности «Нравственный выбор» (в т.ч. проведение в классах занятий и уроков обществознания по правам ребенка, классных собраний, тематических конкурсов)	Декабрь 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, социальный педагог
3.13.	Изготовление и распространение памяток для родителей (законных представителей): «как противостоять коррупции», «Коррупция. Борьба с ней» и т.д.	1 раз в полгода	Педагог-организатор, классные руководители
3.14.	Проведение выставки рисунков обучающихся на тему: - «Я и мои права»; - «Деньги свои и чужие»; - «Что такое хорошо и что такое плохо».	Декабрь 2021 Декабрь 2022 Декабрь 2023	Педагог-организатор, классные руководители
3.15.	Обновление постоянно действующего раздела на сайте МБОУ «СОШ №19» «Противодействие коррупции»	Ежеквартально	Ответственный за сайт
4.	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
4.1.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полгода до 20 мая до 20 сентября	Комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Проведение общешкольных родительских собраний. Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Апрель –май 2021-2023 гг.	Зам. директора по УВР
4.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Зам. директора по УВР
4.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Директор
4.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, заседаниях комиссии	Ежеквартально	Председатель комиссии по противодействию коррупции

4.6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Зам. директора по УВР
4.7.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Январь Май Сентябрь Ноябрь 2021-2023 гг.	Председатель комиссии по противодействию коррупции
4.8.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с педагогами)	До 28 марта 2021-2023 гг.	Директор
5.	Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетенции педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей)		
5.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания
5.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2022 Март 2023	Учитель обществознания
5.3.	Проведение круглого стола в 8-11 классах на уроках обществознания по теме «Вместе против коррупции»; «Нет коррупции».	Апрель 2021г, Ноябрь 2022г.	Учитель обществознания
5.4.	Библиотечный урок «Нравственный выбор в ситуациях, связанных с коррупцией» (10-11 классы); «Быть честным» (5-9 классы); «Не в службу, а в дружбу» (5-9 классы)	Январь 2021г Январь 2022г	Руководитель ШИБЦ
5.5.	Выставка книг в ШИБЦ «Нет коррупции!» «Как решить проблему коррупции», «Что такое взятка?».	Октябрь 2021 Апрель 2022 Март 2023	Руководитель ШИБЦ
5.6.	Профилактические беседы на классных часах с обучающимися на темы: «Коррупционеры разрушают страну», «Будущее моей страны в моих руках», «Твори добро безвозмездно»	Февраль 2021-2023	Классные руководители
5.7.	Конкурс творческих работ (сочинение, эссе) среди обучающихся 9-11 классов: - «Быть честным»; - «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»; - «Не в службу, а в дружбу».	Март 2021 Март 2022 Март 2023	Учителя русского языка и литературы
5.8.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог», подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - «Не в службу, а в дружбу»; - «Деньги свои и чужие»; - «Своего спасибо не жалею, а чужого не жди»; - «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»; - «Можно ли противодействовать коррупции?» - «Быть честным»; - «По законам справедливости»;	В течение года	Классные руководители, руководитель ШИБЦ

	- «Мое отношение к коррупции».		
5.9.	Конкурс среди обучающихся на лучший плакат антикоррупционной направленности «Нет коррупции».	Апрель 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г.	Классные руководители
5.10	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря) (неделя правовых знаний): - оформление информационного стенда «Коррупция – барьер развитию общества»; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников ОО; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОО за прошедший год	Декабрь 2021-2023гг	Классные руководители Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.11.	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?» Конкурс творческих работ: - Как бороться со взятками? - Легко ли быть честным? - Если бы я стал депутатом (президентом) - Будущее моей страны – в моих руках. Конкурс тематических листовок «Твори добро безвозмездно»	Декабрь 2021-2023гг	Классные руководители Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.12.	Просмотр фильмов антикоррупционной направленности, размещенных на портале «Российская электронная школа»	До 25 декабря, до 25 марта 2021-2023 гг.	Классные руководители, руководитель ШИБЦ
5.13.	Просмотр всероссийских открытых уроков антикоррупционной направленности по профессиональной навигации обучающихся на портале «ПроеКТОриЯ»	В течение года	Классные руководители, руководитель ШИБЦ
5.14.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции в сфере образования	Август 2021 г. Август 2023 г.	Зам. директора по УВР
5.15.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Январь 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР
5.16.	Совещание классных руководителей на тему «Организация проведения внеклассных и внешкольных мероприятий во внеурочное время по вопросам предупреждения коррупции»	До 30 сентября 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР
5.17.	Формирование банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике	До 30 октября 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР
5.18.	Подготовка памятки для участников образовательного процесса «Как противостоять коррупции»	До 30 ноября 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР
5.19.	Подготовка перечня тем по истории и обществознанию, литературе по	До 30 сентября 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР, учитель истории

	антикоррупционной тематике для обучающихся 9-11 классов		
5.20.	Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу	Ежеквартально	Зам. директора по УВР
6.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
6.1.	Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	Общешкольное родительское собрание согласно плана, 1 раз в год	Директор
6.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Май 2021-2023 гг	Зам. директора по УВР
6.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года	Директор
6.4.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: - Основные конституционные права и обязанности граждан; - Законодательство РФ об образовании; - Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребенка; - Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Согласно годовому плану работы	Директор, зам. директора по УВР
7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
7.1. Совершенствование организации деятельности школы по размещению государственных заказов			
7.1.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Ежеквартально	Директор, бухгалтер
7.1.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактной системой в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Ежеквартально	Директор, бухгалтер
7.1.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками школы о нормах Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Ежеквартально	Директор, бухгалтер
7.1.4.	Обеспечение и своевременное исполнение требований финансовой отчетности	В течение года	Директор, бухгалтер
7.1.5.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи бланков государственного образца об образовании	Май-сентябрь 2021-2023 гг	Директор Зам. директора по УВР
7.2. Регламент использования имущества и ресурсов ОО			

7.2.1.	Организация систематического контроля за составлением договоров и актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	В течение года	Завхоз
7.2.2.	Организация систематического контроля, в том числе и общественного, за целевым использованием бюджетных средств, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ОО, в том числе стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежеквартально	Директор Бухгалтер завхоз