

## ПРИКАЗ

«13» января 2025г.  
с. Лебедкино

№ 6 (01-10)

### *О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ «СОШ №19» в 2025 году*

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 08.02.2024 № 269-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового собеседования по русскому языку, мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку на территории Свердловской области», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году (приложение к письму от 29.10.2024 № 02-311), Приказа Управления образования Артемовского муниципального округа от 09.02.2025 № 23 «О проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Артемовского муниципального округа в 2025 году», в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Артемовского муниципального округа в 2025 году,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся МБОУ «СОШ №19», завершающих в 2025 году освоение образовательных программ основного общего образования в сроки, определенные Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551.

2. Назначить ответственным организатором итогового собеседования по русскому языку Ряпосову Юлию Владимировну, заместителя директора по УВР (Приложение 1), возложить ответственность за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, включая объективность

всех процедур итогового собеседования, качество оценки ответов участников итогового собеседования, кроме этого:

2.1. проинформировать под роспись обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте, сроках и порядке проведения итогового собеседования, о сроках и порядке проверки итогового собеседования, о сроках и порядке информирования о результатах итогового собеседования; об основаниях для удаления с итогового собеседования; о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;

2.2. осуществить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования;

2.3. проинформировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования на территории Свердловской области;

2.4. регистрацию на участие в итоговом собеседовании в срок до 29.01.2025;

2.5. организовать образовательный процесс в день проведения итогового собеседования;

2.6. провести итоговое собеседование в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования в 2025 году (приложение к письму от 29.10.2024 № 02-311) и Порядком проведения, порядком проверки итогового собеседования по русскому языку, местами, порядком и сроками хранения и уничтожения материалов итогового собеседования по русскому языку на территории Свердловской области, утвержденным приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 08.02.2024 № 269-Д;

2.7. обеспечить соблюдение прав участников итогового собеседования;

2.8. проверку и оценивание ответов участников итогового собеседования в соответствии с инструкциями, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

2.9. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности всеми лицами, привлеченными к проведению итогового собеседования;

2.10. обеспечить своевременное заполнение регионального мониторинга итогового собеседования в региональной базе данных обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Свердловской области;

2.11. ознакомить участников итогового собеседования под подпись с результатами итогового собеседования;

2.12. хранение оригиналов бланков итогового собеседования, контрольных измерительных материалов итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования, иных материалов итогового собеседования с последующим уничтожением по решению руководителя МБОУ «СОШ №19» в соответствии с требованиями по хранению и уничтожению материалов ограниченного доступа;

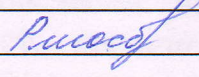
2.13. подготовить и направить информацию по результатам проведения итогового собеседования в Муниципальное казенное учреждение Артемовского городского округа «Центр обеспечения деятельности системы образования» (далее – МКУ АГО «ЦОДСО») в срок до 26.02.2025.

3. Назначить экзаменатором-собеседником итогового собеседования по русскому языку Дорофееву Екатерину Петровну (Приложение 2);
4. Назначить экспертом итогового собеседования по русскому языку Грошеву Ксению Александровну, учителя русского языка и литературы (Приложение 3);
5. Назначить организаторам вне аудитории Лебедкину Татьяну Рафаиловну, завхоз;
6. Назначить организатором проведения итогового собеседования по русскому языку Ряпосову Юлию Владимировну, заместителя директора по УВР (Приложение 4);
7. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-техническую помощь Пятыгину Надежду Олеговну, учителя информатики и ИКТ (Приложение 5);
8. Пятыгиной Надежде Олеговне, техническому специалисту, обеспечить режим информационной безопасности всем лицам, привлеченным к проведению итогового собеседования;
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



А.А. Грошева

С приказом ознакомлены:

	Ю.В. Ряпосова		Т.Р. Лебедкина
	К.А. Грошева		Е.П. Дорофеева
	Н.О. Пятыгина		