

Согласовано:

Протокол заседания педагогического совета
от 20.01.2025 г. № 10

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №19»

Грошева А.А.

Приказ от 20.01.2025 г. № 12



Дата введения в действие 20.01.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №19»

Рег.№ 2.14.	Дата 20.01.2025г.
-------------	-------------------

с.Лебедкино

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической МБОУ «СОШ №19» (далее – положение) регламентирует деятельность МБОУ «СОШ №19» (далее – школа) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.

1.2. Задачами школы по оказанию логопедической помощи являются:
организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
организация преемственной логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам; консультирование участников по вопросам организации с обучающимися и содержания образовательных логопедических отношений работы

1.3. обучающимися вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

2. Порядок оказания логопедической помощи в школе

2.1. Логопедическая помощь оказывается школой, а также может оказываться в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет документацию согласно перечня документации МБОУ «СОШ №19» при оказании логопедической помощи (Приложения №1). Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами школы и настоящим положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется школой исходя: из количества обучающихся имеющих заключение психолого медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6 - 12 указанных обучающихся;

количества обучающихся, имеющих заключение психолого педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем логопедом), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом школы, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании заключения врачей (узких специалистов) путем личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 2, 3).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия по единой форме обследования обучающихся (Приложение 4).

2.5.1. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.5.2. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических инициатив мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.

2.7. По результатам логопедической диагностики обучающегося составляется логопедическое заключение на ребенка школьного возраста для психолого-медико-педагогической комиссии (Приложение 5).

2.8. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.9. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляются на основании приказа директора школы. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

2.10. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

2.11. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.12. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы школы.

2.13. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.14. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим предъявляемым к данным помещениям.

2.15. Консультативная деятельность учителя-логопеда требованиям, заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:
постоянно действующей консультативной службы для родителей;
индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы;
информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Периодичность проведения логопедических занятий:

для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании обучающимся, испытывающим общеобразовательных

программ, психолого-педагогической трудности развития в освоении и социальной помощи основных адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю; для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения школы.

3.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

в 1-х дополнительных и 1-х классах групповое занятие – 35 - 40 мин.,
индивидуальное – 20–40 мин.;

во 2-11-х классах индивидуальное – 20–45 мин. групповое

3.3. Предельная наполняемость групповых занятий:

занятие – 40–45 мин., для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с
рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе
общего образования, не более 6–8 человек;

для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об
оказании обучающимся, испытывающим психолого-педагогической трудности в освоении
помощи основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не
более 6 8 человек;

для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по
итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется
программой психолого-педагогического сопровождения школы.

Приложение 1
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБОУ «СОШ №19»

Документация МБОУ «СОШ №19» при оказании логопедической помощи

1. Программы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Приложение 2
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБОУ «СОШ №19»

Директору МБОУ «СОШ №19»
Грошевой А.А.

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедической диагностики

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося являясь родителем (законным представителем) _____ (нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс, дата рождения) выражаю согласие на проведение логопедической диагностики. «___» _____ 20__ г.

/ _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБОУ «СОШ №19»

Директору МБОУ «СОШ №19»
Грошевой А.А.

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я,

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс, в котором обучается обучающийся, Дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть)/узкого специалиста.

« _____ » _____ 20 ____ г.

/ _____ / _____ Подпись расшифровка

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19»
Свердловская область, Артемовский район, с.Лебедкино, ул.Ленина, 29,
тел. (34363) 41-1-97

Приложение 4
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБОУ «СОШ №19»

Единая форма обследования обучающихся

ФИ О ребенка	Дата рождения	Моторика		Рече-языковое восприятие		Фонематические процессы (с затруднениями, не справляется, в норме)	Связная речь (с затруднениями, в норме)	Звукопроизношение
		Ручная моторика (хорошо развита, удовлетворительно, плохо)	Артикуляционная моторика (достаточно сформирована, не в полном объеме, затруднена)	Активный словарь (соответствует возрасту, развит недостаточно)	Пассивный словарь			

Приложение 5
к Положению об оказании логопедической помощи
в МБОУ «СОШ №19»

Логопедическое заключение на ребенка школьного возраста для психолого-медико-педагогической комиссии

1. Ф.И. обучающегося
2. Дата рождения
3. Дата обследования
4. Возраст
5. Дом. адрес
6. Двигательные функции артикуляционного аппарата
7. Мелкая моторика пальцев рук
8. Звукопроизношение
9. Фонематический слух и звуковой анализ
10. Словарный запас
11. Грамматический строй речи
12. Связная речь
13. Пространственная ориентировка
14. Письмо и чтение

Директор МБОУ «СОШ №19»
Учитель-логопед

/ _____ /
/ _____ /

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061662

Владелец Грошева Алена Александровна

Действителен с 01.10.2024 по 01.10.2025