

Положение о зачете МБОУ «СОШ №19» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 « Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и устанавливает правила зачета МБОУ «СОШ №19» (далее - школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно - зачет, дисциплина, результаты пройденного обучения), не установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Право на зачет дает обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных. Российские организации должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3. Форма и порядок подачи заявления, в том числе возможность его подачи в форме электронного документа с использованием информационно телекоммуникационной сети "Интернет", устанавливается настоящим положением.

3.1. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в МБОУ «СОШ №19» заявление о зачете дисциплины (по форме) в письменном варианте.

Также заявление (электронный документ, скан документа) может быть отправлено на электронный адрес школы 19-lebedkino@mail.ru

4. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливается настоящим порядком.

4.1. Без проведения дополнительных процедур предоставляются документы об образовании и (или) квалификации иностранных государств, если они подпадают под действие международного договора, получены в образовательной организации из перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации, имеют свидетельство о признании, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4.2. В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствуют условиям, предусмотренным пунктом 4.1. настоящего Положения, документы об образовании и (или) иностранной квалификации, полученные в иностранном государстве, подлежат рассмотрению в соответствии с настоящим Положением только после прохождения процедуры признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

5. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, в том числе онлайн - курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия). Процедура установления соответствия, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения, определяются настоящим порядком.

7.1. Школа рассматривает следующие вопросы:

- по заявлению обучающегося устанавливает перечень дисциплин, по которым предполагается зачет;

- устанавливает факт совпадения или несовпадения названия дисциплин;
- объем пройденного обучения по дисциплине;
- совпадение / несовпадение формы промежуточной аттестации;
- факт достижения планируемых результатов обучения;
- перевод на обучение по индивидуальному плану.

Установление соответствия образовательных программ проводит заместитель директора по учебной работе.

7.2. Подлежат зачету дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объем часов составляет не менее, чем 90 процентов. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объеме часов (более 10 процентов) решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета школы.

7.3. С целью установления соответствия школа может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

7.4. Педагогический совет школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине (оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной

программы). Оценивание по контрольно-измерительным материалам из банка оценочных средств школы проводится учителем, ведущим данную дисциплину. В случае возникновения конфликтных ситуаций создается предметная комиссия, состоящая из 3 человек. Результаты оценивания оформляются протоколом.

7.5. В случае несовпадения формы оценивания промежуточной аттестации по дисциплине («зачет» вместо балльной оценки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно». Для получения более высокой оценки проводится оценивание по данной дисциплине.

7.6. При сетевой форме реализации образовательной программы зачет не производится. Реализуется одна единая программа в соответствии с заключенным договором.

8. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

9. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора школы.

10. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы.

11. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы школа отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

12. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19»
Свердловская область, Артемовский район, с.Лебедкино, ул.Ленина, 29,
тел. (34363) 41-1-97

Форма заявления
к Порядку зачета МБОУ «СОШ №19»
результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных
образовательных программ
в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

Директору МБОУ «СОШ №19»
А.А. Грошевой
Родителя (законного представителя)

Ф.И.О. родителя
обучающегося _____ класса

Ф.И.О.ученика(цы)

заявление о зачете дисциплины.

Прошу зачесть результаты освоения учебных предметов (курсов) образовательной
программы _____ класса моего ребенка _____ с
« _____ » _____ 20__ года по « _____ » _____ 20__ года в

(наименование образовательной организации)

Прилагается:

- документ об образовании или справка об обучении или о периоде обучения;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

« _____ » _____ 20__ года _____

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324087357327968961775297076797709129534246061662

Владелец Грошева Алена Александровна

Действителен с 01.10.2024 по 01.10.2025