

Управление образования Артемовского городского округа

ПРИКАЗ

24.12.2020 № 221  
г.Артемовский

**Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе**

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 25.12.2018 № 645-Д «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Свердловской области», руководствуясь Положением об Управлении образования Артемовского городского округа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Концепцию развития школьных информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе (приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе (приложение 2).
3. Утвердить Концепцию функционирования школьных информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе (приложение 3).
4. Деевой А.А., директору МКУ АГО «ЦОДСО» (по согласованию):
  - 4.1. Организовать методическое, материальное-техническое сопровождение мероприятий по реализации Концепции развития школьных информационно – библиотечных центров в Артемовском городском округе;
  - 4.2. Организовать мониторинг реализации Концепции развития школьных информационно – библиотечных центров в Артемовском городском округе.
5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:
  - 5.1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров на уровне образовательной организации в срок до 01.03.2021 года;
  - 5.2. Разработать и утвердить Положение о школьном информационно-библиотечном центре в срок до 15.03.2021года, принимая во внимание:
    - Проект типового положения о школьной библиотеке (школьном библиотечно – информационном центре), разработанный Информационным центром «Библиотека имени К.Д. Ушинского» Федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия образования»;
    - Концепцию функционирования школьных информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе.

5.3. Своевременно, ежеквартально, предоставлять мониторинг сформированности условий, соответствующих статусу школьного информационно-библиотечного центра.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отдела координации деятельности муниципальных образовательных организаций Управления образования Артемовского городского округа Смышляеву А.В.

Начальник



Н.В. Багдасарян

Концепция  
развития школьных информационно-библиотечных центров  
в Артемовском городском округе

Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе (далее - концепция) представляет собой совокупность целей, задач, принципов и основных направлений государственной политики в сфере модернизации инфраструктуры и технологий поддержки детского и юношеского чтения, наращивания ресурсов, обеспечивающих оптимальные условия реализации Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования на территории Артемовского городского округа, посредством развития сети школьных информационно-библиотечных центров.

Настоящая концепция разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права в области школьных библиотек, с учетом отечественного и зарубежного опыта. В концепции определены цели, задачи, функции, основные проблемы и направления модернизации библиотек общеобразовательных организаций Артемовского городского округа.

Концепция призвана определить статус, цели, задачи и функции школьных библиотек, пути, методы и средства достижения этих целей. Она исходит из анализа проблемной ситуации в деятельности школьных библиотек и учитывает происходящие в обществе политические, экономические, социально-культурные и информационно-технические изменения и их влияние на условия функционирования библиотечной системы в целом и школьных библиотек, в частности.

Концепция основывается, прежде всего, на следующих документах:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральный закон «О библиотечном деле» (от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ);
- Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ);
- Указ Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей» (от 01.06. 2012 г. № 761);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации (распоряжение Правительства РФ от 29.05 2015 года № 996-р);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 года № 373);

- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 года № 1897);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 года № 413).

- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров (приказ Минобрнауки России от 15.06.2016 года № 715);

- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров Свердловской области (приказ Министерства общего и профессионального развития Свердловской области от 25.12.2018 № 645-Д).

Концепция определяет актуальную проблематику развития информационно-библиотечных центров, обозначает цели, задачи развития, направления и механизмы решения поставленных задач с учётом специфики Свердловской области и на основе стартовых возможностей, имеющихся в областной образовательной системе.

Настоящая Концепция разработана с учётом среднесрочной перспективы.

## 1. Значение школьных информационно-библиотечных центров в современном образовательном пространстве.

Современный школьный информационно-библиотечный центр (далее - ШИБЦ) представляет собой информационное пространство, в котором обеспечен равноправный и открытый доступ к качественным источникам информации на любых носителях, в том числе печатным, мультимедийным, цифровым.

ШИБЦ - это пространство для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений, место коллективного творчества, центр грамотности. ШИБЦ становится пространством развития не только обучающихся, но и педагогических работников, местом обмена актуальными педагогическими технологиями.

Важной тенденцией в развитии образования становится предоставление со стороны ШИБЦ инфраструктуры для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Сообщество педагогов на базе ШИБЦ создается авторский информационно-образовательный контент: электронные информационные и образовательные ресурсы, дистанционные курсы, интерактивные образовательные модули и другое.

Вместе с тем, ШИБЦ образовательной организации должен стать фундаментом и необходимым условием для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), то есть стать организационным и функциональным центром образовательного процесса, инфраструктурной основой для обеспечения условий реализации ФГОС в образовательных организациях.

Таким образом, ШИБЦ образовательной организации становится

информационных ресурсов во временное пользование, зону для самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей, зону для коллективной работы с гибкой организацией пространства, презентационную зону для организации выставок и экспозиций, рекреационную зону для разнообразного досуга и проведения мероприятий;

3) обеспечить автоматизированное рабочее место (АРМ) библиотечного специалиста, включая электронный каталог и автоматизированную информационно – библиотечную систему с возможностью планирования, комплектования, резервирования ресурсов и отслеживания их возврата;

4) обеспечить свободный доступ для участников образовательных отношений к электронным информационным и образовательным ресурсам с учетом необходимости защиты авторских и смежных прав.

5. В рамках развития информационно-ресурсного обеспечения необходимо:

1) пополнять фонды как печатными, так и электронными изданиями, в том числе мультимедийными и интерактивными;

2) способствовать обеспечению каталогизации фондов печатных изданий, электронных информационных и электронных образовательных ресурсов, а также оборудованию;

3) проработать механизмы привлечения к разработке, актуализации и экспертизе контента участников образовательной деятельности – учителей, руководящих работников, родителей, обучающихся, а также общественных и некоммерческих организаций и др.;

4) создавать условия для реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Для обеспечения полноты реализуемых школьными библиотеками и ШИБЦ функций должна быть организована их горизонтальная кооперация, которая предполагает взаимную поддержку участников образовательных отношений информационно-образовательным контентом и материально-техническими ресурсами:

- привлечение к участию школьных библиотекарей в семинарах, совещаниях, конференциях и конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней с целью обмена передовым опытом в сфере библиотечного и педагогического обслуживания пользователей;

- взаимодействие с региональным ресурсным центром, с библиотеками Министерства культуры РФ и прочими структурами.

Реализация перечисленных средств поддержки деятельности образовательной организации позволит школьным библиотекам, ШИБЦ обеспечить реализацию ФГОС и организовать продуктивное сотрудничество между педагогическими и руководящими работниками в рамках образовательной организации.

## 5. Реализация концепции

Приложение 2  
к приказу Управления образования  
Артемовского городского округа  
от 24.12.2020 № 321

**ПЛАН**  
**мероприятий («дорожная карта»)**  
**по реализации Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в**  
**Артемовском городском округе**  
**в 2020- 2023 годах**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
<b>1. Общесистемные (организационные) мероприятия</b>				
1.1.	Разработка и утверждение на муниципальном уровне «дорожной карты» Концепции развития школьных информационно – библиотечных центров Артемовского городского округа	МОУО, МКУ АГО «ЦОДСО»	2020	Утверждена Концепция развития ШИБЦ Артемовского городского округа
1.2.	Разработка и утверждение на муниципальном уровне Концепции функционирования школьных информационно – библиотечных центров	МОУО, МКУ АГО «ЦОДСО»	2020	Утверждена Концепция функционирования ШИБЦ Артемовского городского округа
1.3.	Проведение совещаний, семинаров с МОО по вопросам развития ШИБЦ в АГО	МОУО, МКУ АГО «ЦОДСО»	в течение всего периода	Обеспечение единой политики по вопросам развития ШИБЦ

1.4.	Участие в совещаниях, семинарах различного уровня (в том числе на основе дистанционных технологий) по вопросам развития ШИБЦ	МОУО ,МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	в течение всего периода	Презентация лучших муниципальных, региональных практик
2	Нормативно-правовое и методическое обеспечение деятельности ШИБЦ			
2.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) МОО по развитию ШИБЦ.	МОО	до 01.03. 2021	Осуществляется организационная и методическая поддержка деятельности ШИБЦ
2.2.	<p>Разработка и утверждение локальных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ШИБЦ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о ШИБЦ (в т.ч. включает требования к оснащению пространственно-обособленных зон и к материально-техническому оснащению ШИБЦ);</li> <li>- правила пользования ресурсами ШИБЦ;</li> <li>- перечень основных и дополнительных (платных) услуг и условия их предоставления;</li> <li>- порядок (положение) пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных</li> </ul>	МОО	до 15.03. 2021	Приказы, локальные акты, должностные инструкции

	государственных образовательных стандартов; за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и(или)получающими платные образовательные услуги; - структура и штатное расписание сотрудников ШИБЦ; - должностные инструкции сотрудников ШИБЦ; - план мероприятий (дорожная карта) по реализации модели развития ШИБЦ; - иная нормативная и технологическая документация, регламентирующая деятельность ШИБЦ			
2.3.	Подготовка нормативных правовых актов, методических рекомендаций по организации деятельности и модернизации ШИБЦ	МОУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	в течение всего периода	в течение года по мере поступления региональных нормативных правовых документов
3. Инновационная деятельность и методическое сопровождение деятельности ШИБЦ				
3.1.	Разработка и апробация моделей функционирования ШИБЦ в соответствии с Концепцией функционирования школьных информационно – библиотечных центров	МОО	до конца 2021	Апробированы модели ШИБЦ для различных условий функционирования
3.2.	Обеспечение свободного доступа для участников образовательных отношений к электронным	МОО	в течение всего периода	Организация, подбор и сопровождение информационных и



	информационным и электронным образовательным ресурсам с учетом необходимой защиты авторских и смежных прав			электронных образовательных ресурсов
3.3.	Создание целевых высококачественных разноформатных фондов (печатных, мультимедийных, цифровых), которые будут способствовать реализации основных и дополнительных образовательных программ, в том числе выполнению коллективных и индивидуальных проектов и исследований. Создание информационных банков материалов, актуальных для учебного и воспитательного процессов.	МОО	в течение всего периода	Организация работы ШИБЦ во взаимодействии со школьными структурами на основе общих планов. Интеграция видов работ на уровне педагогов-предметников и сотрудников ШИБЦ образовательной организации
3.4.	Аккумуляция на базе ШИБЦ ресурсов для реализации планов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации обучающихся, а также широкого спектра средств организации творческой и досуговой деятельности	МОО	в течение всего периода	
3.5.	Создание на базе ШИБЦ условий для реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	МОО	в течение всего периода	
3.6.	Реализация на базе ШИБЦ проекта «Основы информационной культуры»	МОО	в течение всего периода	

	Проведение сетевых читательских проектов, акций, мероприятий по чтению	МОО	в течение всего периода	
3.7.	Выявление и распространение инновационного опыта работы педагогов-библиотекарей, библиотекарей и сотрудников ШИБЦ посредством проведения ежегодных семинаров, вебинаров, конференций и др.	МОУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	в течение всего периода	Повышение качества библиотечного обслуживания субъектов образовательной деятельности
3.8.	Социальное партнерство ШИБЦ с библиотеками учреждений культуры, общественными организациями	МОО	в течение всего периода	Совместный план работы
3.9.	Оценка состояния ШИБЦ, выявление эффективных инновационных практик организации деятельности ШИБЦ. Распространение лучших практик по вопросам развития ШИБЦ	МОУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	ежегодно	Выявление лучшего опыта деятельности ШИБЦ
4. Совершенствование кадрового обеспечения ШИБЦ				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения ШИБЦ	МКУ АГО «ЦОДСО» МОО	до 01.03.2021	Информационные материалы
4.2.	Прохождение программы профессиональной переподготовки библиотечным специалистом при введении в штатное расписание должности педагог-библиотекарь	МОО	До 01.09.2021	Профессиональная переподготовка специалистов ШИБЦ
4.3.	Составление перспективного плана повышения квалификации и	МОО	в течение всего периода	Повышение квалификации специалистов ШИБЦ на базе

	профессиональной переподготовки педагогов-библиотекарей и сотрудников ШИБЦ			ГАОУ ДПО «ИРО» и др. образовательных организаций
4.4.	Организация системы непрерывного образования педагогов-библиотекарей, сотрудников ШИБЦ по дополнительным профессиональным программам (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), участия в семинарах (вебинарах)	МОУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	в течение всего периода	
5. Материально-техническое и информационно-ресурсное обеспечение ШИБЦ				
5.1.	Выделение пространственно-обособленных зон в ШИБЦ	МОО	до 01.09.2021	Обеспечена модель взаимосвязи пространственно-обособленных зон и основных функций ШИБЦ
5.2.	Оснащение, приобретение оборудования в ШИБЦ (согласно требованиям к материально-техническому оснащению ШИБЦ)		в течение всего периода	
5.3.	Пополнение фондов ШИБЦ печатными и электронными изданиями для реализации основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных проектов на базе ШИБЦ	МОО	в течение всего периода	Обеспечен доступ к печатным и электронным изданиям

5.4.	Создание мультимедийных (цифровых) фондов и коллекций для реализации основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных проектов на базе ШИБЦ	МОО	в течение всего периода	созданы коллекции мультимедийных образовательных ресурсов
5.5.	Организация доступа в ШИБЦ к электронным ресурсам: электронные учебники, полнотекстовые издания. Заключение договоров с организациями на предоставление доступа читателей к электронным книгам.	МОО	в течение всего периода	Обеспечен доступ к электронным библиотекам, получение обучающимися доступа к дополнительной литературе в форме электронных книг. Создана единая точка доступа к информационным ресурсам.
5.6.	Создание репозитория методических материалов, школьных проектов и др.	МОО	в течение всего периода	Создание информационной поддержки учебно-воспитательного процесса
5.7.	Формирование реестра МОО, подключенных к ресурсам электронных библиотечных систем	МКУ АГО «ЦОДСО»	Ежегодно	Реестр ОО
5.8.	Создание сайта, блога, страницы ШИБЦ на сайте школы, в социальной сети, посвященного деятельности ШИБЦ	МОО	до 01.04.2021	Позиционирование деятельности ШИБЦ
5.9.	Наполнение сайта, блога, страницы ШИБЦ на сайте школы, в социальной сети контентом	МОО	в течение всего периода	

	Обеспечение возможности контролируемой печати и копирования бумажных материалов в ШИБЦ	МОО	в течение всего периода	Организация работы
<b>6. Развитие программного обеспечения ШИБЦ</b>				
6.1.	Обеспечение АРМ библиотекаря	МОО	до 01.09.2021	Обеспечение АРМ библиотекаря необходимыми программными и техническими средствами. Обеспечение АИБС
6.2.	Создание условий для автоматизации деятельности ШИБЦ, включая электронный каталог и автоматизированную информационно-библиотечную систему с возможностью планирования, комплектования ресурсов и отслеживания их возврата.	МОО	в течение всего периода	Созданы условия для автоматизации деятельности школьных информационно-библиотечных центров
6.3.	Организация подключения образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, к ресурсам Президентской библиотеки, ЛитРес и др. ЭБС.	МОУО (по согласованию) МОО (по согласованию)	в течение всего периода	Созданы точки доступа к информационным ресурсам открытого и ограниченного доступов
<b>7. Популяризация деятельности ШИБЦ</b>				
7.1.	Освещение хода реализации Концепции развития ШИБЦ в средствах массовой информации, на официальном сайте	МОУО, МОО	в течение всего периода	Публикации в СМИ, теле – и радиопрограммы, на официальном сайте

7.2.	<p>Участие ШИБЦ и школьных библиотек во Всероссийских и региональных мероприятиях, акциях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- всероссийский конкурс сочинений;</li> <li>- региональная акция тотального чтения «День чтения»;</li> <li>- всероссийский конкурс юных чтецов «Живая классика»;</li> <li>- неделя детской книги;</li> <li>- день словаря (22.11.), день славянской письменности (24.05.), день Русского языка (06.06)</li> </ul> <p>и др.</p>	МОУО, МОО	ежегодно	Популяризация чтения среди обучающихся МОО
7.3.	<p>Разработка положений и проведение муниципальных конкурсов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лучших в профессии библиотечных специалистов, педагогов-библиотекарей;</li> <li>- лучших школьных информационно-библиотечных центров.</li> </ul>	МАУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	<p>2022</p> <p>2023</p>	<p>Выявление лучших практик работы специалистов ШИБЦ.</p> <p>Повышение уровня профессиональных компетенций специалистов ШИБЦ</p>
7.4.	Участие в мероприятиях проекта «Вместе с книгой мы растем» в рамках проведения муниципального фестиваля талантливых детей Артемовского городского округа «Белый парус»	МАУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	ежегодно	Проведены мероприятия
7.5.	Проведение мероприятий по популяризации и развитию культуры чтения,	МОО	в течение всего периода	

	формированию медийно-информационной грамотности, информационной культуры личности, основам информационной безопасности (библиотечные уроки, кружки, клубы и т. п.)			
<b>8. Мониторинг и контроль реализации Концепции развития ШИБЦ</b>				
8.1.	Участие в мониторинге, проводимом оператором реализации Концепции развития ШИБЦ на федеральном уровне ИЦ «Библиотека имени К.Д.Ушинского» РАО	МАУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	в течение всего периода (в соответствии с установленными регламентами)	Обеспечена прозрачность реализации Концепции развития ШИБЦ.
8.2.	Проведение мониторинга состояния ШИБЦ и ШБ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспеченность учебной литературой;</li> <li>• инвентаризация учебного фонда, план закупа учебных изданий на следующий учебный год</li> <li>* учет поступлений информационных документов в библиотечный фонд ШИБЦ и ШБ</li> </ul>	МАУО, МКУ АГО «ЦОДСО», МОО	ежегодно на 01.09. отчетного периода  ежегодно (февраль – март)  ежегодно (сентябрь, декабрь)	
8.3.	Проведение мониторинга сформированности условий, соответствующих статусу школьного	МАУО, МКУ АГО «ЦОДСО»,	ежеквартально	
				Информированность о ходе и результатах реализации

	информационно-библиотечного центра	МОО		Концепции развития ШИБЦ в Артемовском ГО
--	------------------------------------	-----	--	---



Концепция функционирования  
школьных информационно-библиотечных центров  
в Артемовском городском округе

Концепция функционирования школьных информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе (далее — Концепция) представляет собой систематизацию взглядов на базовые принципы, цели, задачи и основные направления государственной политики в сфере инфраструктуры и технологий поддержки детского и юношеского чтения, наращивания ресурсов, обеспечивающих оптимальные условия реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее — ФГОС ОО) на территории Артемовского городского округа посредством функционирования сети школьных информационно-библиотечных центров (далее - ШИБЦ).

Основные положения настоящей Концепции соответствуют основным государственным документам федерального и регионального уровня в области стратегического планирования и инновационного развития страны и региона в сфере образования, воспитания, культуры и информационной безопасности:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 «Об утверждении государственной программы «Развитие образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2016г. №715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;

- План («дорожная карта») реализации Концепции (Утвержден зам. Министра образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018г.);

- Концепция программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации (Распоряжение Правительства РФ от 03.06.2017 №1155-р);

- Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 25.12.2018 № 645-Д «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров в Свердловской области»;

- Распоряжение Правительства Свердловской области от 07.06.2018 № 379-РП «Об утверждении программы поддержки и развития чтения в Свердловской области на 2018 – 2021 годы и состава рабочей группы по поддержке и развитию чтения в Свердловской области»

## 1. Актуализация проблематики функционирования школьных информационно-библиотечных центров

В настоящее время библиотеки общеобразовательных организаций перестали быть структурой, только обеспечивающей школьников учебной литературой. Они являются важнейшим ресурсом, грамотное использование которого позволяет достичь требуемых результатов основной общеобразовательной программы, и центральным звеном в инфраструктуре чтения в образовательной организации. В этих условиях логичным продолжением развития школьной библиотеки является создание и функционирование в образовательной организации информационно - библиотечного центра.

В Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.05.2016г. №715) определены подходы к изменению материально-технических, организационных и кадровых условий в соответствии с измененными функциями, к самой миссии школьных библиотек.

Решению образовательных задач, стоящих перед организацией, способствует современный уровень материально-технического обеспечения общеобразовательной организации, в том числе школьной библиотеки. Статус информационно-библиотечного центра предполагает насыщенную электронную образовательную среду, наличие в библиотеке современной мебели, достаточных площадей для пространственного зонирования, фондов, укомплектованных современной литературой.

Организационные условия функционирования информационно-библиотечных центров определены новыми подходами к библиотечному пространству (зонированию). Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.05.2016г. № 715) определена необходимость создания пространства для организации коллективного взаимодействия, точек доступа к сети интернет, рекреационного пространства для занятия творчеством и т.д.

Соответственно, это влечет за собой новые требования к профессиональным компетенциям библиотечных работников, возможность введения в штатное расписание дополнительных должностей.

Значительные изменения в содержании работы информационно-библиотечных центров по сравнению со школьной библиотекой, новые научные и образовательные тренды, дающие возможности использования в практике работы всего педагогического коллектива современных технологий воспитания и обучения, в свою очередь влияют на изменение роли педагога-библиотекаря и системы работы библиотеки. Меняющиеся потребности социокультурной среды и возможности, потенциально имеющиеся в образовании, требуют наличия библиотечных специалистов, готовых к мобильному обновлению библиотечного пространства для решения современных образовательных и развивающих задач, и специалистов другой квалификации для решения вопросов цифровизации информационно-образовательной среды образовательной организации.

Следовательно, для утверждения школьной библиотеки в статусе информационно-библиотечного центра образовательной организации необходимо обязательное достижение показателей по комплексу материально - технических, организационных и кадровых условий функционирования информационно-библиотечных центров, определяемых настоящей Концепцией.

В то же время общеобразовательные организации испытывают организационные и методические трудности при определении статуса ШИБЦ. Это связано с тем, что отсутствуют утвержденные показатели сформированности условий, соответствующие статусу ШИБЦ, нет характеристики моделей, определяющих направления и условия деятельности таких центров. В результате несоответствие материально-технического обеспечения задачам информационно-библиотечного центра, отсутствие опыта использования возможностей всей общеобразовательной организации для актуализации организационных и кадровых условий деятельности центра не позволяют в полной мере развернуть модернизацию школьных библиотек.

Таким образом, возникла объективная необходимость конкретизации условий функционирования информационно-библиотечных центров в Артемовском городском округе на институциональном уровне (уровень образовательного учреждения).

## 2. Цель и задачи Концепции

Цель Концепции: определение необходимых и достаточных условий функционирования школьных информационно-библиотечных центров для обеспечения современного качества образования посредством информационно- библиотечного обслуживания в образовательной системе Артемовского городского округа.

Задачи Концепции:

1. Описание условий (материально-технических, организационных, кадровых), определяющих статус информационно-библиотечных центров институционального уровня;
2. Описание содержательных моделей информационно-библиотечных центров институционального уровня;
3. Определение показателей сформированности условий, соответствующих статусу информационно-библиотечных центров институционального уровня.

## 3. Характеристика условий для определения статуса школьных информационно-библиотечных центров

В соответствии с ФГОС общего образования школьные библиотеки должны стать инфраструктурной основой для осуществления образовательной и воспитательной деятельности образовательной организации, обеспечивающей необходимые условия для осуществления обучения, ориентированного на самоопределение и комплексное удовлетворение образовательных потребностей каждого обучающегося.

Для повышения статуса школьной библиотеки до статуса ШИБЦ и выполнения последним поставленных задач, необходимо наличие материально-технических, организационных и кадровых условий в соответствии со следующими требованиями.

**Материально-технические условия.** Изменение содержания работы школьных библиотек в статусе ШИБЦ базируется на изменении материально-технических условий их функционирования.

Функции ШИБЦ, определенные Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров (Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.06.2016 г. №715), устанавливают определенный уровень ресурсов, возможность подключения собственных устройств учащихся к интернету через школьную сеть Wi-Fi и комфортного размещения посетителей с собственными устройствами (реализация технологии «bring your own device» (BYOD)).

Насыщенная электронная среда предполагает обязательной возможностью выхода в интернет с компьютеров, расположенных в помещениях библиотеки, предоставления доступа к электронным изданиям, в том числе общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности, необходимым для реализации основной образовательной программы, возможность доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам, подключения к государственным информационным ресурсам (Национальная электронная библиотека (НЭБ), базам данных и т.д. Это влечет за собой требования к наличию таких технических средств, как автоматизированное рабочее место библиотекаря с установленным АИБС, стационарные и/или мобильные компьютеры для пользователей, проекционная система, типографский комплекс для осуществления контролируемой печати и копирования бумажных материалов. Для организации коллективной работы ШИБЦ должен быть обеспечен маркерной магнитной доской, флипчартами, трансформируемой мебелью.

Информационно-библиотечное обслуживание участников образовательных отношений должно быть оснащено современной библиотечной мебелью: архивными, мобильными и выставочными стеллажами, столами, стульями и другой удобной и современной обстановкой.

При формировании материально-технических условий деятельности центров необходимо учитывать уровень его функционирования, позволяющий определить достаточность и/или необходимость указанных условий (Приложение 1).

**Организационные условия.** Для современного развития библиотек всех типов характерен отход от книгоцентристкой позиции, переключение на читателя как на личность, на его развитие. В социокультурной работе библиотек отмечается переход от парадигмы «воздействия» к парадигме содействия и взаимодействия с читателями (пользователями). Наиболее точно модель школьной библиотеки с многофункциональным пространством нашла воплощение в концепции «Библиотека - третье место». Библиотека - это

пространство качественной контентной среды, так называемое «третье место» для учеников, помимо классов и дома, где он в комфортной обстановке может заниматься творчеством. Таким образом, можно констатировать, что происходит формирование новой социокультурной и пространственной модели библиотеки и расширение ее функциональности в соответствии с требованиями цифровой эпохи. Поэтому рассматривать деятельность школьного информационно-библиотечного центра необходимо в качестве социального пространства, открытого для культурной, профессиональной и образовательной деятельности всех участников образовательных отношений.

К организационным условиям при создании ШИБЦ относятся требования по пространственному зонированию библиотечно - информационного обслуживания всех участников образовательных отношений, а именно: наличие пространственно-обособленных зон (площадок, мест) следующих типов: зона получения информационных ресурсов во временное пользование (абонемент), зона получения информационных ресурсов на различных типах носителей (читальный зал, совмещенный с медиатекой), зона доступа к сети интернет (с комфортным размещением посетителей и возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi), зона доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного пользования, зона сохранения и распространения культурного наследия (книгохранилища, выставки, витрины, тематические экспозиции), зона проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной, гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы, зона для проведения массовых мероприятий гражданско-патриотической и культурно-просветительской направленности. Помимо этого, в библиотеке должны быть созданы каналы получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах: каталог, картотеки, сайт (страница школьного сайта), организовано справочно-библиографическое обслуживание, в том числе в электронной форме.

Формирование того или иного типа зонирования определяется, исходя из условий каждой образовательной организации, с учетом возможности интеграции и совмещения отдельных зон, использования рекреаций и других «небиблиотечных» помещений образовательной организации (принцип «школа в библиотеке»).

**Кадровые условия.** При получении статуса школьного информационно-библиотечного центра одним из показателей, обеспечивающим возможность его функционирования является обеспечение кадровых условий. Статистика показывает, что должность «педагог-библиотекарь» имеют 0 % библиотечных работников системы образования АГО, должность «библиотекарь» - 67 %, «заведующий библиотекой» - 33%.

Изменение содержания деятельности школьных библиотек и создание ШИБЦ требуют изменения системы кадровой политики в отношении обеспечения функционирования данного структурного подразделения. Так, педагогические и информационные технологии, изменение образовательной и

воспитательной функции работников ШИБЦ ставит перед необходимостью введения должности педагога-библиотекаря. Включение в информационно-образовательную среду библиотеки электронного контента, современной компьютерной и интерактивной техники, организация на базе библиотеки и ШИБЦ проектной и коллективной деятельности делают необходимым включение в штатное расписание ряда других должностей (тьютор, педагог-организатор, инженер-программист и др.).

При определении штатного расписания ШИБЦ администрации образовательной организации необходимо руководствоваться одной из содержательных моделей функционирования центра, представленных в Концепции.

#### 4. Характеристика содержательных моделей школьных информационно-библиотечных центров

Организация деятельности ШИБЦ может быть реализована в соответствии со следующими содержательными моделями:

- Школьный информационно-библиотечный центр как место коллективного мышления и творчества;
- Школьный информационно-библиотечный центр - ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков;
- Школьный информационно-библиотечный центр - цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией.

**Модель «Школьный информационно-библиотечный центр как место коллективного мышления и творчества».**

При формировании работы ШИБЦ по данной модели в школьном информационно-библиотечном центре создается пространство (зона) для совместной работы, пространство (зона) с гибкой организацией, что позволяет обеспечить раскрытие и развитие личности каждого обучающегося с учетом особенностей мышления, помогает получать информационно-знаниевые потоки, а также транслировать их в процессе общения, решения задач проектной деятельности.

Пространство формируется таким образом, чтобы обеспечить совместную работу всех участников образовательного процесса над проектами, чтобы дать возможность обмениваться идеями, общаться и организовывать творческие встречи. Функционирование ШИБЦ по рассматриваемой модели обеспечивает возможность проведения семинаров, тренингов, различных форм клубной работы, возможность организации системы корпоративного обучения. Кроме того, в таком пространстве активно используются современные информационно-образовательные технологии, а также различные способы и формы представления опыта участниками образовательного процесса.

Целью реализации данной модели ШИБЦ является организация и информационное обеспечение коллективной творческой деятельности общеобразовательной организации, а также ее координация. Результатом деятельности ШИБЦ по данной модели должна быть сформированная система

совместной деятельности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов и администрации общеобразовательной организации (далее - ОО), её информационное обеспечение.

Использование в модели технологий и современного опыта как отечественной, так и зарубежных систем образования позволяет обеспечить эффективность организации деятельности по профориентационной функции. В практике библиотечной работы образовательных организаций зарубежных стран подобная деятельность определяется как «пространство дел» и может включать в себя работу с конструкторами ЛЕГО, лабораторию с 3D-принтером, возможность изготовления различных поделок и т.д. В российской практике школьных библиотек таких примеров немного, однако в рамках рассматриваемой модели деятельности ШИБЦ необходимо рассмотреть использование ресурсов предметных лабораторий.

В зависимости от условий каждой образовательной организации формирование зонирования с гибкой организацией пространства для коллективной деятельности может быть реализовано в нескольких вариантах: совмещение с зоной читального зала, отдельная зона коворкинга и т.д. Наличие такого пространства при реализации данной модели обязательно.

При реализации рассматриваемой модели меняется роль библиотечного работника: он становится модератором пространства для организации взаимодействия и коллективной творческой деятельности. Интеграция деятельности библиотечных сотрудников ШИБЦ и педагогических работников в вопросах взаимодействия и коллективной творческой деятельности должна иметь плановый характер (план работы ШИБЦ на учебный год).

Примерное кадровое обеспечение реализации модели: заведующий ШИБЦ, педагог-библиотекарь, библиотекарь, тьютор, педагог-организатор, инженер-программист. Направления, формы и мероприятия, составляющие работу ШИБЦ в рамках данной модели, представлены в Приложении 2.

**Модель «Школьный информационно-библиотечный центр - ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков».**

Новая роль современной библиотеки как организатора чтения определена на федеральном и на региональном уровнях. В государственной программе «Развитие образования» формирование и развитие читательских компетенций, обучающихся определены в качестве основных индикативов. Кроме того, приняты Программы поддержки детского и юношеского чтения на федеральном и региональном уровнях, в которых особый акцент сделан на взаимодействие институтов чтения различных министерств и ведомств.

Перед профессиональным сообществом стоят вопросы определения места библиотеки в публичном пространстве активизации чтения, в том числе посредством программно-проектной деятельности, выявления новых стимулов, подходов, социальных партнеров в программно-проектной деятельности по поддержке и развитию чтения, поиска новых форм стимулирования читательской активности, в том числе с применением информационно-коммуникационных и телекоммуникационных технологий.

Библиотечные фонды, технологии, архитектурно-пространственные и дизайнерские решения, мебель, техника и иные библиотечные ресурсы должны работать на привлечение современного ребенка к чтению. Перед профессиональным библиотечным и педагогическим сообществом стоит проблема решения изоморфности (соответствия) современных практик чтения потребностям читателей.

Целью реализации данной модели является организация и координация деятельности по формированию информационной культуры, развитию читательской компетентности обучающихся. При осуществлении данной модели функция библиотечного работника ШИБЦ остается традиционной - навигатор, проводник в мире чтения, но содержание его деятельности меняется:

- образовательная функция ШИБЦ является консолидирующей и реализуется всеми участниками образовательных отношений; чтение является базовой технологией образовательной деятельности, а, следовательно, на первый план выступает необходимость обучения смысловому чтению в рамках всех учебных предметов, в связи с чем должны быть использованы инновационные технологии привлечения к чтению, в том числе интерактивные, при использовании которых формируется активная роль читателя;

- использование информационно-коммуникационных и телекоммуникационных технологий становится одним из основных направлений в практике работы ШИБЦ;

- информационно-библиотечный центр формируется и работает как площадка для гуманизации процесса обучения и воспитания, его деятельность направлена на развитие и саморазвитие личности участников образовательного процесса, на оптимизацию взаимодействия личности и социума с учетом общепринятых ценностей;

- актуализация вопросов возрождения семейного чтения: изменение социокультурной ситуации социума позволяет родителям (законным представителям) обучающихся стать полноправными участниками образовательных отношений в системе образования; но для максимального исполнения этой функции им необходимо постоянное информационно-методическое и культурно-просветительское сопровождение по вопросам различных аспектов развития ребенка, в том числе и по вопросам взаимодействия и формирования культуры семейного чтения;

- интеграция деятельности сотрудников ШИБЦ в вопросах формирования читательских компетенций должны иметь плановый характер (план работы ШИБЦ на учебный год, скоординированный с планированием методической работы);

Результатом реализации данной модели должна стать сформированная эффективная система материально-технических, методических и информационных условий для формирования и развития информационной культуры и читательской компетентности всех участников образовательных отношений.

Примерное кадровое обеспечение модели: заведующий ШИБЦ,



педагог-библиотекарь, библиотекарь, тьютор, педагог-организатор, инженер-программист.

Направления, формы и мероприятия, составляющие работу ШИБЦ в рамках данной модели, представлены в Приложении № 3.

**Модель «Школьный информационно-библиотечный центр - цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией».**

Одним из важнейших направлений в развитии общества сегодня стало формирование максимально открытого доступа к знаниям и разнообразным видам и формам общественно и личностно значимой информации.

ШИБЦ потенциально являются одним из самых востребованных и эффективных каналов доступа к этим видам интеллектуальных ресурсов. Развитие информационно-коммуникационных технологий, обеспечивших новую электронную, цифровую систему формирования библиотечных фондов и осуществления библиотечного обслуживания, активно формирует потребность в новых подходах, технологиях, методиках их использования.

Развитие системы цифровых коммуникаций, формирование профессионального кадрового состава, работающего в современном информационном и цифровом пространстве - направления, обеспечивающие развитие информационно-образовательной среды школы, которые может реализовывать ШИБЦ в рамках образовательной деятельности. Насыщенная электронная среда информационно-библиотечного центра с соответствующей организацией пространства предполагает:

- наличие автоматизированной информационно-библиотечной системы (далее АИБС), позволяющей автоматизировать учет (поступление, списание) документов и инвентаризацию фонда, создавать электронные каталоги, организовать электронную книговыдачу и электронный документооборот, осуществлять контроль за работой центра и т.д.;
- организацию технических условий для электронного чтения (школьные устройства, точки доступа для устройств пользователей к сети интернет);
- предоставление доступа к электронным библиотекам и электронным образовательным и информационным ресурсам;
- осуществление дистанционного и электронного обучения отдельных категорий пользователей;
- использование в библиотечном обслуживании телекоммуникационных технологий;
- создание системы цифровых коммуникаций: электронные ресурсы для хранения документов (репозитории), электронные ресурсы как площадки взаимодействия с читателями ШИБЦ (сайты, блоги, страницы в социальных сетях).

Целью реализации данной модели является организация и координация функционирования цифровой среды общеобразовательной организации. Результатом деятельности данной модели должно стать создание материально-технических, методических и информационных условий для функционирования цифровой среды ОО.

Обязательным условием для реализации данной модели является организация соответствующего пространственного зонирования: зона доступа к сети интернет (с комфортным размещением посетителей и возможностью использования собственного устройства и подключения к Wi-Fi), зона доступа к государственным информационным ресурсам и ресурсам ограниченного пользования, поскольку они отвечают целям данной модели.

При реализации данной модели меняется роль библиотечного работника: он становится куратором формирования и использования цифровой среды в образовательной организации. Выполнять данные функции может педагог-библиотекарь (при наличии соответствующих компетенций) или инженер-программист.

Примерное кадровое обеспечение модели: заведующий ШИБЦ, педагог-библиотекарь, инженер-программист. Направления, формы и мероприятия, составляющие работу ШИБЦ в рамках данной модели, представлены в Приложении № 4.

Общим для всех вышеперечисленных моделей ШИБЦ является то, что в рамках их практической реализации происходит формирование системы эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений: обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников образовательной организации. Кроме того, являясь инновационной структурой образовательной организации, ШИБЦ функционирует как привычное для всех участников образовательных отношений место обмена актуальной образовательной информацией, как площадка для формирования культуры проектной деятельности, как эффективно работающее пространство для развития всех участников образовательных отношений. Профессиональным педагогическим сообществом школы, обучающимися и их родителями (законными представителями) в ходе реализации моделей на базе библиотеки образовательной организации создаются уникальный авторский информационно-образовательный контент (электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, дистанционные открытые курсы, формирующие платформу открытого образования), интерактивные информационно-образовательные модели и так далее. Функционирование ШИБЦ как площадки для электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий позволяет акцентировать внимание профессионального педагогического и библиотечного сообщества на непрерывность образования в течение всей жизни. Эта тенденция предполагает весьма гибкое обучение в информационно-образовательной среде, включающей в себя общественное пространство для коллективной работы, позволяющее взаимодействовать всем участникам образовательных отношений.

Данные модели деятельности ШИБЦ являются вариативными, более того, есть возможность не ограничиваться рамками только одной из представленных моделей. Каждая из них в своей основе только актуализирует основное направление развития конкретного ШИБЦ. При выборе

содержательной модели функционирования ШИБЦ необходимо руководствоваться существующей образовательной ситуацией в организации, уровнем условий функционирования, материально-техническими и кадровыми требованиями, представленными в Концепции по каждой модели. При определении образовательной организацией возможности реализации нескольких моделей в условиях ШИБЦ рекомендуется организовать деятельность центра не более чем по двум направлениям.

Уровень сформированности условий функционирования ШИБЦ определяется на основании показателей (Приложение 5)

## V. Ожидаемые результаты реализации Концепции

Основным результатом реализации настоящей Концепции будет являться поддержка образовательной деятельности образовательной организации в соответствии с ФГОС ОО посредством использования ресурсов школьных информационно-библиотечных центров, функционирующих в рамках модельной деятельности.

К ожидаемым результатам реализации настоящей Концепции следует отнести наличие устойчивой динамики по следующим значимым направлениям:

- обеспечение реализации государственной политики в сфере инфраструктуры и технологий поддержки детского и юношеского чтения, наращивания интеллектуальных ресурсов;
- использование ШИБЦ в обеспечении оптимальных условий реализации ФГОС общего образования на территории Артемовского городского округа посредством функционирования и развития сети школьных информационно-библиотечных центров, в том числе в рамках представленных моделей;
- увеличение количества ШИБЦ, реализующих различные модели деятельности;
- развитие инновационной инфраструктуры, обеспечивающей использование ресурсов ШИБЦ для достижения современного качества образования.

Приложение №1  
к Концепции функционирования  
школьных информационно-  
библиотечных центров  
в Артемовском городском округе

**Материально-технические условия функционирования школьного информационно-библиотечного центра**

№№ п/п	Наименование условия	Показатель сформированности условий
1.	Наличие различных пространственно-обособленных зон (площадок, мест)	обязательное условие
2.	Фонды ресурсов: основной, специализированный (учебный), фонд медиаресурсов	обязательное
3	Автоматизированное рабочее место библиотекаря	обязательное
4	Наличие автоматизированной библиотечной информационной системы (АИБС). Ведение электронного каталога.	обязательное
5	Наличие стационарных компьютеров, мобильной компьютерной техники для коллективной (индивидуальной) работы пользователей	обязательное
6	Возможность выхода в интернет с компьютеров, расположенных в помещениях ШИБЦ (библиотеки) (АРМ библиотекаря, компьютеры пользователей)	обязательное
7	Возможность предоставления доступа к электронным изданиям, необходимым для реализации основной общеобразовательной программы образовательной организации, в том числе электронным изданиям общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности	обязательное
8	Возможность доступа к электронным информационным и образовательным ресурсам	обязательное

9	Персональные компьютеры, мобильная компьютерная техника пользователей с подключением к государственным информационным ресурсам (Национальная электронная библиотека (НЭБ, Президентская библиотека), базы данных и т.д.)	рекомендуемое
10	Возможность контролируемой печати и копирование бумажных материалов: наличие в ШИБЦ МФУ (принтер, сканер, копировальный аппарат)	обязательное
11	Маркерная магнитная доска, флипчарт, стационарный или переносной экран, проекционная система для организации коллективной работы	обязательное
12	Выставочные и витринные стеллажи для организации экспозиций и презентаций	обязательное
13	Библиотечные стеллажи для хранения книжных изданий, мобильные стеллажи	обязательное
14	Мебель, в т.ч. трансформеры, разнотипные посадочные места	обязательное

Приложение №2  
к Концепции функционирования  
школьных информационно-  
библиотечных центров  
в Артемовском городском округе

**Модель «Школьный информационно-библиотечный центр как место коллективного мышления и творчества»**

Название модели, её цели и задачи	Примерное содержание деятельности ШИБЦ в рамках модели для участников образовательных отношений			Результаты
	обучающиеся	педагоги	родители (законные представители)	
ШИБЦ - место коллективного	<i>обеспечивающая функция</i>			
	Создание фонда литературы (учебной, справочной, публицистической,			Система учебно-

мышления и творчества	научной, художественной, методической и др. на бумажных и электронных носителях)			методических условий для реализации образовательной деятельности
	Оформление подписки на необходимые периодические издания			
	Справочно – библиографическая (каталогизация информационных ресурсов)			Управление единым фондом с целью оптимизации объема, состава и эффективности его использования
	Организация и ведение справочно – библиографического аппарата (СБА), включающий традиционные каталоги (алфавитный, систематический), картотеки (тематические картотеки), электронного каталога, базы и банка данных по профилю ОО			
	Пополнение фонда за счет автоматизированных ресурсов сети Интернет, баз и банков данных других организаций			
	культурно – просветительская функция			Наличие условий для популяризации деятельности
	Ведение библиотечного сайта – навигатора, блога, страницы ШИБЦ на сайте ОО, в социальных сетях			
	Организация книжных выставок, в т.ч. интерактивных, виртуальных выставок, проведение экскурсий по выставкам			
	Организация практических занятий культурно – просветительской направленности			
	образовательная функция			
2. Создание системы совместной деятельности обучающихся, педагогов и родителей в ОО, ее информационное обеспечение.	Изучение интересов и потребностей детей	Организация проектной деятельности, проведение обучающих и психолого-педагогических семинаров различной тематики, формирование систем общения и способов взаимодействия		Наличие системы совместной деятельности обучающихся, педагогов и родителей в ОО, ее информационное обеспечение
	Создание условий для проектной деятельности (подготовка проектов коллективных, индивидуальных)			
	информационно-методическая функция			Наличие системы детско- взрослого взаимодействия в ОО,
	Создание репозитория школьных проектов	Создание репозитория методических материалов	Изучение возможностей родителей в	

ее информационное обеспечение. 4. Создание системы профориентационной работы в ОО, ее диагностическое и информационное обеспечение. 5. Создание информационной поддержки воспитательной работы в ОО и условий для коллективного дела			консультативной поддержке и сопровождении коллективных и индивидуальных проектов	ее информационное обеспечение
	Организация индивидуального и группового информирования по различной тематике	Создание условий для развития профессиональной компетентности и проведения обучающих, проектировочных семинаров; разработки программ,	Организация работы родительских клубов; консультативных пунктов (социального педагога, психолога, директора, заместителей директора) для разрешения проблемных ситуаций.	
6. Создание информационной поддержки и условий для реализации интересов и потребностей участников		педагогических проектов; обмена опытом. Содействие классным руководителям в создании информационных банков материалов, актуальных для учебного и воспитательного процессов	Создание условий для работы Совета школы	
		Создание репозитория разработок воспитательных тематических бесед, мероприятий.	Организация консультативных пунктов с психологами по итогам диагностики	

			склонности детей к профессиональной деятельности	
		Подбор материала, информации для организации внеурочной деятельности: работы кружков, клубов по интересам	Организация индивидуальных консультаций со специалистами: социальным педагогом, психологом.	
		Создание условий и отбор материала к тематическим родительским собраниям.	Формирование направлений для организация совместной деятельности (творческой, изобретательской, конструкторской).	
		Разработка текущих и перспективных планов работы ШИБЦ		
		профориентационная функция		
	Изучение интересов и потребностей детей	Организация информационных и методических мероприятий	Наличие системы профориентационной работы в ОО, ее диагностическое и информационное обеспечение	
	Организация работы по психологическому диагностированию склонности к профессиональной деятельности; психологических тренингов	Содействие классным руководителям в создании информационных банков материалов, актуальных для учебного и воспитательного процессов, в том числе по профориентации		
	Организация встреч, формирующих	Создание репозитория психолого-	Изучение возможностей	



	представление о профессиях	педагогических диагностик для определения склонности к выбору профессии	родителей в организации профориентационной работы в ОО	
			Определение форм и способов участия в профессиональном определении обучающихся	
	<i>воспитательная функция</i>			
	Создание условий для сборов; групповой деятельности волонтерских отрядов; отрядов Российского движения школьников (РДШ)	Содействие классным руководителям в создании информационных банков материалов, актуальных для воспитательного процесса		Действующая система информационной поддержки воспитательной работы в ОО и условий для коллективного дела
	<i>досуговая функция</i>			
	Организация и проведение внеурочных мероприятий различного уровня	Содействие классным руководителям в создании информационных банков материалов, актуальных для воспитательного процесса, в т.ч. для внеурочных мероприятий		Действующая система информационной поддержки и условий для реализации интересов и потребностей участников
	Изучение интересов и потребностей детей	Организация тематического		

	Создание условий для внеурочной деятельности: работа кружков и клубов по интересам	информирования в соответствии с запросами		
--	--	---	--	--

Приложение №3  
к Концепции функционирования  
школьных информационно-  
библиотечных центров  
в Артемовском городском округе

**Модель «Школьный информационно-библиотечный центр – ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр грамотности по формированию читательских навыков»**

Название модели, её цели и задачи	Примерное содержание деятельности ШИБЦ в рамках модели для участников образовательных отношений			Результаты
	обучающиеся	педагоги	родители (законные представители)	
ШИБЦ – центр формирования читательской компетентности  Цель: организация, координация деятельности по формированию информационной культуры, читательской компетентности	обеспечивающая функция			Система учебно-методических условий для реализации образовательной деятельности
	Создание фонда литературы (учебной, справочной, публицистической, научной, художественной, методической и др. на бумажных и электронных носителях)			
	Создание и ведение электронных каталогов			
	Оформление подписки на необходимые периодические издания			деятельности
	Справочно – библиографическая (каталогизация информационных ресурсов)			Управление единым фондом с целью оптимизации объема, состава и эффективности его использования
	Организация и ведение справочно – библиографического аппарата (СБА), включающий традиционные каталоги (алфавитный, систематический), картотеки (тематические картотеки), электронного каталога, базы и банка данных по профилю ОО			
	Пополнение фонда за счет автоматизированных ресурсов сети Интрнет, баз и банков данных других организаций			
	Формирование единого фонда документов, создаваемых в ОО			

Задачи: 1. Создание учебно-методических условий для реализации образовательной деятельности  2. Создание организационно-содержательных, методических условий для формирования и развития читательской компетентности  3. Создание условий для популяризации чтения  4. Создание условий для организации работы по формированию и развитию информационной культуры и читательских компетенций	(публикаций и работ педагогов ОО, лучших проектных работ и рефератов обучающихся и др.)			
	образовательная функция			
	Реализация программы «Основы информационной культуры» в 1-9 классах.	Проведение семинаров для родителей «Основы информационной культуры»	Система методических условий для формирования и развития читательской компетентности	
	Разработка и реализация системы тематических библиотечных уроков (1-11 кл.)	Проведение семинаров по вопросам семейного чтения		
	Разработка и реализация интегрированных курсов («Основы смыслового чтения и работа с текстом»)	Проведение семинаров по вопросам привлечения к чтению		
	Проведение сетевых читательских проектов, акций, мероприятий по чтению	Проведение семинаров по вопросам информационной безопасности		
	Кураторство индивидуальных читательских проектов			
	культурно - просветительская			
	Проведение читательских конференций «Читающая семья» и др.		Наличие условий для популяризации чтения	
	Ведение библиотечного сайта – навигатора, блога, страницы ШИБЦ на сайте ОО, в социальных сетях			
	Организация книжных выставок, в т.ч. интерактивных, виртуальных выставок, проведение экскурсий по выставкам			
	досуговая функция			
	Организация клубов по интересам (клуб любителей фантастики, фэнтези и т.д.)	Создание мотивационных условий для развития личностных компетенций педагогов	Организация конкурсных мероприятий по популяризации семейного чтения	Наличие условий для популяризации чтения
	Организация клубов	Создание	Организация клубов	

	семейного чтения	информационного банка материалов, актуальных по формированию информационной культуры, читательской компетентности, в т.ч. для внеурочных мероприятий	семейного чтения	
	Организация работы дискуссионных клубов			
	информационно-методическая функция			
	Составление рекомендательных списков по чтению	Индивидуальное и групповое информирование о стратегиях чтения, методов и способов развития читательских компетенций		Система, обеспечивающая условия для организации работы по формированию и развитию информационной культуры и читательских компетенций
	Создание репозитория школьных проектов	Создание репозитория методических материалов		
	Разработка текущих и перспективных планов работы ШИБЦ			
	профориентационная функция			
	Организация выставок профориентационной направленности, в.т.ч. виртуальных выставок			Наличие системы профориентационной работы в ОО, ее информационное обеспечение
	Организация бесед, лекций просмотра видеофильмов профориентационной направленности	Организация тематического информирования в соответствии с запросами		

Приложение № 4  
к Концепции функционирования  
школьных информационно-  
библиотечных центров  
в Артемовском городском округе

**Модель «Школьный информационно-библиотечный центр – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией»**

Название модели, её цели и задачи	Примерное содержание деятельности ШИБЦ в рамках модели для участников образовательных отношений			Результаты
	обучающиеся	педагоги	родители (законные представители)	
ШИБЦ – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией  Цель: организация, координация функционирования цифровой среды ОО  Задачи: 1. Создание учебно-методических условий для реализации образовательной деятельности	Обеспечивающая функция. Каталогизация информационных ресурсов			Система учебно-методических условий для реализации образовательной деятельности. Банк электронных каталогов цифровых ресурсов в ОО
	Создание фонда литературы (учебной, справочной, публицистической, научной, художественной, методической и др. на бумажных и электронных носителях)			
	Оформление подписки на необходимые периодические издания			
	Создание и ведение электронных каталогов			
	Обеспечение функционирования автоматизированной информационно-библиотечной системы			
	Создание, пополнение и использование электронных каталогов цифровых ресурсов в ОО			
	Организация системы цифровизации образовательной среды			
	образовательная функция			Осуществление комплексной поддержки образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС
	Организация и техническое сопровождение дистанционного образования (инклюзивное обучение, активированные дни; образовательные, методические, психологические вебинары для всех участников образовательных отношений и т.д.)			
	Методическое и техническое сопровождение электронного обучения, использование ресурсов «Российская электронная школа» (РЭШ), «Я-Класс», «Почитайка», «Инфоурок», «Сдам ГИА», «Учи.ру», «Фоксворд», «Яндекс-учебник» и др.			

2. Создание и пополнение электронных каталогов цифровых ресурсов в ОО	Техническое сопровождение использования электронных ресурсов предметных лабораторий		
	Организация доступа к информации и поддержка учебной деятельности посредством использования телекоммуникационных технологий		
	культурно - просветительская		
3. Создание технических и методических условий для формирования и развития информационной компетентности, культуры работы с информацией	Организация сетевых читательских проектов, акций, мероприятий по чтению, конкурсов семейных библиотечных блогов, сетевых квест – викторин и др.		Наличие организационных и технических условий для распространения информации, дистанционного общения и формирования информационной культуры
	Ведение библиотечного сайта – навигатора, блога, страницы ШИБЦ на сайте ОО, в социальных сетях		
	Организация книжных выставок, в т.ч. интерактивных, виртуальных выставок, проведение экскурсий по выставкам		
	Обеспечение работы школьного медиацентра/медiateки (электронная газета, радио, телевидение)		
4. Создание банка цифровых материалов лучших методических практик педагогов ОО и работ обучающихся для обобщения и анализа опыта	досуговая функция		Наличие условий для популяризации чтения
	Оказание информационной поддержки участникам образовательных отношений в решении задач, возникающих в процессе их учебной, самообразовательной и досуговой деятельности		
	Организация массовых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры личности	Создание информационного банка материалов, актуальных по формированию информационной культуры, читательской компетентности, в т.ч. для внеурочных	
5. Создание организационных и технических условий для обеспечения целевой профориентационной работы с			

обучающимися  6. Создание организационных и технических условий для распространения информации, дистанционного общения и формирования информационной культуры		мероприятий		
	информационно-методическая функция			
	Создание информационной и библиотечно – библиографической продукции в целях удовлетворения информационных потребностей ОО			Система, обеспечивающая условия для организации работы по формированию и развитию информационной культуры и читательских компетенций
	Создание репозитория школьных проектов, учебного и методического материала для реализации учебно-воспитательного процесса			
	Организация информационно-библиотечного обслуживания посредством элементов обучающего характера (индивидуальные и групповые консультации, показ технологических аспектов работы с информацией)			
	Разработка текущих и перспективных планов работы ШИБЦ			
	профориентационная функция			
	Организация выставок профориентационной направленности, в т.ч. виртуальных выставок			Наличие системы профориентационной работы в ОО, ее информационное обеспечение
	Организация бесед, лекций, просмотра видеофильмов профориентационной направленности	Организация тематического информирования в соответствии с запросами		

Приложение №5  
к Концепции функционирования  
школьных информационно-  
библиотечных центров  
в Артемовском городском округе

**Таблица показателей сформированности условий, соответствующих статусу школьного  
информационно-библиотечного центра\***

№ п/п	Условия функционирования (наименование показателя)	Показатель сформированности (да – 1; нет – 0)	Примечание
1.	<b>Реализуется содержательная модель:</b>		Выберите реализуемую модель - (обязательное условие)  Под № 1.4. – укажите название реализуемой модели (при определении образовательной организацией возможности реализации нескольких моделей в условиях ШИБЦ рекомендуется организовать деятельность центра не более чем по двум направлениям)
1.1.	ШИБЦ как место коллективного мышления и творчества		
1.2.	ШИБЦ- ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков		
1.3.	ШИБЦ- цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией		
1.4.	Иная содержательная модель развития ШИБЦ		
2	<b>Сформированность материально-технических условий:</b>		
2.1.	Наличие фондов библиотечных ресурсов: основной, специализированный (учебный), фонд медиаресурсов		обязательное условие
2.2.	Обеспеченность учебными изданиями образовательной деятельности - 100%		обязательное условие
2.3.	Оформление подписки на необходимые периодические издания для разных категорий пользователей		обязательное условие



2.4.	Наличие автоматизированного рабочего места библиотекаря (АРМ)		обязательное условие
2.5.	Наличие автоматизированной библиотечной информационной системы (АИБС). Ведение электронного каталога.		обязательное условие
2.6.	Наличие персональных компьютеров, мобильной компьютерной техники для коллективной (индивидуальной) работы пользователей		обязательное условие
2.7.	Возможность выхода в Интернет с АРМ библиотекаря		обязательное условие
2.8.	Возможность выхода в Интернет с компьютеров, мобильной компьютерной техники для коллективной (индивидуальной) работы пользователей, расположенных в помещениях ШИБЦ		обязательное условие
2.9.	Возможность предоставления доступа пользователей в ШИБЦ к электронным информационным и образовательным ресурсам в сети Интернет, необходимым для реализации основной общеобразовательной программы образовательной организации, в том числе электронным изданиям общеинтеллектуальной, общекультурной, духовно-нравственной, социальной, гражданско-патриотической направленности		обязательное условие
2.10.	Возможность доступа пользователей к локальным электронным информационным и образовательным ресурсам, формируемые МОО по профилю деятельности		обязательное условие
2.11.	Подключение стационарных компьютеров, мобильной компьютерной техники для коллективной (индивидуальной) работы пользователей, расположенных в помещениях ШИБЦ, к государственным информационным ресурсам (Национальная электронная библиотека (НЭБ), Президентская библиотека, ЛитРес), базы данных и т.д.		рекомендуемое
2.12.	Наличие в ШИБЦ МФУ (принтер, сканер, копировальный		обязательное условие

	аппарат), возможность контролируемой печати и копирование бумажных материалов.		
2.13.	Маркерная магнитная доска, флипчарт, стационарный или переносной экран, проекционная система для организации коллективной работы		обязательное условие
2.14.	Выставочные и витринные стеллажи для организации экспозиций и презентаций		обязательное условие
2.15.	Библиотечные стеллажи для хранения книжных изданий, мобильные стеллажи		обязательное условие
2.16.	Мебель, в т.ч. трансформеры, разнотипные посадочные места		обязательное условие
3.	<b>Сформированность организационных условий:</b>		
3.1.	Сайт, страница на сайте школы, блог, страница ШИБЦ в социальной сети, с целью позиционирования деятельности ШИБЦ		обязательное условие
3.2.	Каналы получения информации об имеющихся информационных массивах и ресурсах: каталог, картотеки, справочно-библиографическое обслуживание		обязательное условие
3.3	<b>Наличие различных пространственно-обособленных зон (площадок, мест)</b>		
3.3.1.	Зона получения информационных ресурсов во временное пользование (абонемент)		обязательное условие
3.3.2.	Зона получения информационных ресурсов на различных типах носителей (читальный зал, совмещенный с медиатекой)		для модели «ШИБЦ – цифровая среда для дистанционного взаимодействия и работы с информацией» - обязательное условие для других моделей ШИБЦ - рекомендуемое
3.3.3.	Презентационная зона для организации выставок и экспозиций		обязательное условие
3.3.4.	Зона хранения фондов		обязательное условие

3.3.5.	Зона проектно-исследовательской и коллективной метапредметной деятельности со свободной, гибкой организацией пространства и средствами поддержки коллективной работы (зона для коллективной работы с гибкой организацией пространства)		для модели «ШИБЦ как место коллективного мышления и творчества» - обязательное условие для других моделей ШИБЦ - рекомендуемое
3.3.6.	Зона для проведения массовых мероприятий гражданско-патриотической и культурно-просветительской направленности (рекреационная зона для досуга и проведения мероприятий)		для модели «ШИБЦ - ключевой элемент инфраструктуры чтения, центр по формированию читательских навыков» - обязательное условие для других моделей ШИБЦ - рекомендуемое
4.	<b>Сформированы локальные нормативно-правовые акты образовательной организации, технологические документы по функционированию ШИБЦ:</b>		
4.1.	Положение о ШИБЦ		обязательное условие
4.2.	Правила пользования ресурсами ШИБЦ		обязательное условие
4.3.	Перечень основных и дополнительных (платных) услуг и условия их предоставления		обязательное условие
4.4.	Порядок (положение) пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в пределах федеральных государственных образовательных стандартов; за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.		обязательное условие
4.5.	Должностные инструкции сотрудников ШИБЦ		обязательное условие
4.6.	План мероприятий (дорожная карта) по реализации модели развития ШИБЦ, план работы ШИБЦ		обязательное условие
4.7.	Иная нормативная и технологическая документация,		обязательное условие

	регламентирующая деятельность ШИБЦ		
5.	<b>Сформированность кадровых условий</b>		обязательное условие в соответствии с рекомендациями к выбранной модели
5.1.	заведующий ШИБЦ		
5.2.	педагог – библиотекарь		
5.3.	тьютор		
5.4.	инженер-программист		
5.5.	педагог-организатор		
5.6.	библиотекарь		
5.7.	Иное (укажите)		
	<b>Уровень сформированности условий (в %)**</b>		
	<b>Решение:</b>		

\* Показатели сформированности условий, соответствующих статусу школьного информационно-библиотечного центра, могут быть дополнены.

\*\*Уровень сформированности условий, соответствующих статусу школьного информационно-библиотечного центра, определяется в соответствии с Приложением 1 и рекомендациями к содержательным моделям функционирования ШИБЦ.

При определении сформированности условий, соответствующих статусу ШИБЦ берется во внимание:

- максимальный процент сформированности условий (100%),
- минимальный процент сформированности условий (не менее 60%),
- при определении уровня сформированности условий, соответствующих статусу ШИБЦ, учитывается показатель «1» только для обязательных условий.

Критерии оценки:

- Ниже 60% - не сформированы условия, соответствующие статусу школьного информационно-библиотечного центра;
- от 60% до 65% - низкий уровень сформированности условий, соответствующие статусу школьного информационно-библиотечного центра;
- от 66 % до 80% - средний уровень сформированности условий, соответствующие статусу школьного информационно-библиотечного центра;
- от 81% до 99% - достаточный уровень сформированности условий, соответствующие статусу школьного информационно-библиотечного центра;
- 100% - в полном объеме сформированы условия, соответствующие статусу школьного информационно-библиотечного центра.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 642744713762551194213577786349843698199248870607

Владелец Грошева Алёна Александровна

Действителен с 26.09.2025 по 26.09.2026